Jaardocument 2020
Stichting Vredewold

vredewold
zorg

Stichting Vredewold

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk **blz.**

1. Profiel van de organisatie Stichting Vredewold

2. Toezicht, bestuur en medezeggenschap

3. Bedrijfsvoering

4. Financieel Beleid

5. Toekomstperspectief

Voorwoord

Vredewold biedt in het Westerkwartier veelzijdige diensten aan op het gebied van Wonen, Welzijn en Zorg. We hebben oog voor de mens en kennen een hoge kwaliteit van dienstverlening. Wij zijn laagdrempelig, handelen gedreven en adequaat vanuit een overzichtelijke organisatie met eigen diensten en woonvoorzieningen. Ieder mens geeft vanuit zijn eigen kracht richting aan zijn leven. Hij leeft in een omgeving die hij zelf verkiest en op een manier zoals hij dat zelf het liefste wil. Ieder mens geeft vanuit zijn eigen kracht richting aan zijn leven. Hij leeft in een omgeving die hij zelf verkiest en op een manier zoals hij dat zelf het liefste wil.

Vanuit deze visie worden de bewoners van Vredewold liefdevol, met aandacht en deskundigheid verzorgd. De waardering van de bewoners voor de zorg die zij kregen werd beoordeeld met een heel hoog cijfer. Ook in de Thuiszorg en de Dagbesteding is veel goed werk verricht. We bedienen zo de hele keten van ouderenzorg in Leek.

Vredewold heeft krachtige professionele en vrijwillige medewerkers. Alle medewerkers en vrijwilligers van Vredewold zijn met al hun bevlogenheid en kunde bezig met de zorg voor onze bewoners en cliënten. We hebben veel van de medewerkers gevraagd én gekregen. Daarvoor zijn we heel veel dank aan hen verschuldigd.
We zijn dit extra aan hen verschuldigd om dat de situatie intern en rondom Vredewold de nodige dynamiek kende. Op 1 mei is Ismay Kremers opgevolgd door Goos Knol. Ook om het niveau van het MT en de teamleiders vonden de nodige wisselingen plaats. Uiteindelijk was de conclusie dat we met een goed team verder gingen.

De grootste uitdaging kwam echter van buiten. In maart kwam de coronapandemie. De bedrijfsprocessen, de zorg, en alle andere processen kwamen onder druk te staan en aanpassing aan de situatie was noodzakelijk. We hebben dat goed gedaan. We hebben Corona in 2020 buiten de deur kunnen houden.
Een en ander leidde tot enorme druk op het personeel, met name de in periode na de zomer. Met extra inzet en bijbehorende kosten we toch het hele jaar onze bewoners goed kunnen verzorgen en verplegen.

Er is veel aandacht geweest voor ziekteverzuim. Door veel aandacht te hebben voor de medewerkers en goede afspraken intern hebben we het verzuim terug weten te brengen tot aanvaardbare (nog wel hoge) percentages.

Het financiële resultaat was in 2020 uiteindelijk positief. Daar waar het resultaat in 2019 nog € 1.009.000 negatief was bedroeg het in 2020 € 15.000 positief. Belangrijk is te vermelden dat hierin een eenmalige bate zin van € 513.000 door de verkoop van kapitaal – Akkerswaert. Al met al laat het financiële resultaat een belangrijke verbetering zien ten opzichte van 2019.

Het jaar 2020 was een bewogen jaar en uiteindelijk hebben we het goed afgesloten. Goede zorg werd geboden aan de bewoners. Het bedrijfsresultaat stemt tot tevredenheid.
Vredewold heeft perspectief, voor zowel de huidige als toekomstige bewoners én voor haar medewerkers.
We gaan het jaar 2021 met vertrouwen tegemoet.

Goos Knol, bestuurder.

1. Profiel van de organisatie

1.1. Kerngegevens

Naam rechtspersoon	**Stichting Vredewold**
Adres	**Pulvertorenstraat 1** **9351 BP LEEK**
Telefoonnummer	**0594-552626**
Website	**www.vredewold.nl**
Email	**info@vredewold.nl**
Inschrijving Kamer van Koophandel	**41009570**
Website	**www.vredewold.nl**
E-mailadres	**info@vredewold.nl**

Vredewold een VVT aanbieder die zorg- en dienstverlening levert aan met name ouderen in de gemeente Westerkwartier. De doelgroep bestaat meer specifiek uit ouderen met een zorg- of ondersteuningsvraag gerelateerd aan een somatische, psychogeriatrische of psychiatrische aandoening of lichamelijke handicap.
De zorg en ondersteuning wordt geboden in verschillende leveringsvormen. Het betreft prestaties vanuit de Wet Langdurige Zorg (Wlz), de Zorgverzekeringswet (Zvw) en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).

1.2. Juridische structuur

Stichting Vredewold is op 24 juli 1962 opgericht als ambtelijke organisatie.
Per 1989 is de stichting geprivatiseerd. Sinds 1 oktober 1997 vormde de stichting een fiscale eenheid met de Stichting Huisvesting Vredewold en de Stichting Dienstencentrum Leek middels de Stichting Ouderenvoorzieningen Leek (SOL).
De Stichting Huisvesting Vredewold is als gevolg van de Woningwet 2015 geheel verzelfstandigd en de Stichting Dienstencentrum is in 2018 opgeheven.
De oorspronkelijk als koepelstichting bedoelde Stichting Ouderenvoorziening Leek (SOL) heeft daarmee zijn functie verloren. Op basis hiervan is besloten om de Stichting Vredewold en de SOL in het jaar 2020 te laten fuseren, waarbij de SOL in zijn geheel opgaat in de Stichting Vredewold.
Dit biedt de Stichting Vredewold de gelegenheid om zich volledig en alleen te richten op haar eigenlijke taak; de zorg- en dienstverlening aan ouderen.

1.3 De getallen van Vredewold

Kerngegevens	2020 Aantal/bedrag
Totaal aantal cliënten per einde verslagjaar	
Aantal intramurale cliënten	141
Aantal cliënten dagactiviteiten	42
Aantal extramurale cliënten	83
Capaciteit	
Aantal beschikbare wlz-plaatsen	143
Productie	
Aantal intramurale dagen exclusief behandeling (WLZ)	38.589
Aantal intramurale dagen inclusief behandeling (WLZ)	12.439
Aantal dagen Volledig Pakket Thuis (WLZ)	1.098
Aantal dagdelen Eerstelijnsverblijf	334
Aantal dagdelen Dagactiviteiten (WLZ)	1.601
Aantal dagdelen Dagactiviteiten (WMO)	5.716
Aantal uren extramurale productie (exclusief dagactiviteiten) (WLZ)	3.788
Aantal uren extramurale productie (exclusief dagactiviteiten) wijkverleging	17.399
Aantal uren extramule productie (exclusief dagactiviteiten) (WMO)	7.823
Medewerkers	
Aantal personeelsleden in loondienst	326
Aantal FTE personeelsleden in loondienst	176
Aantal stagiaires	7
Bedrijfsopbrengsten	
Totaal bedrijfsopbrengsten in verslagjaar (geconsolideerd)	€ 16.360.751
Waarvan wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	€ 11.461.489
Waarvan overige bedrijfsopbrengsten	€ 921.998

De personele instroom in 2020 bestond uit 75 (125) medewerkers. De uitstroom betrof 131 (132) medewerkers. In 2020 was het ziekteverzuim gemiddeld 8,5 % (11,43 %)
Er zijn in het jaar 2020 geen officiële klachten gemeld.
(tussen haakjes de cijfers van het jaar 2019)

1.4. Structuur van de organisatie

Bij Vredewold functioneert naast een bestuurder (Raad van Bestuur) een toezichthoudend orgaan (Raad van Toezicht), een ondernemingsraad en een cliëntenraad. De bestuurder is voorzitter van het managementteam, bestaande uit de managers Zorg, Bedrijfsvoering en PO&O.
De Raad van Toezicht van Vredewold volgt de Governancecode Zorg en zij heeft een toezichthoudende-, advies, klankbord- en een gewetensfunctie.
Bij de Raad van Toezicht berusten de belangrijkste constituerende bevoegdheden zoals benoeming, schorsing en ontslag van de Raad van Bestuur, statutenwijziging en ontbinding rechtspersoon. De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de Raad van Toezicht en Raad van Bestuur zijn vastgelegd in de statuten en reglementen.

Samenstelling Raad van Toezicht per 31 december 2020

Naam	**Functie** - aandachtsgebied	**Benoemd**	**Herkozen** **Herkiesbaar**	**Aftredend**
G. Veenstra	Voorzitter - remuneratie	01-01-2014	2018	2022
G. Dijkhuizen	Lid - benoemd op voordracht van de CR - kwaliteit en veiligheid	18-06-2020	2024	2028
N.F. van Zweeden	Lid - HRM - benoemd op voordracht van de OR - kwaliteit en veiligheid - remunaratie	01-01-2017	2020	2024
J. de Vries	Lid - HRM/organisatie	01-01-2017	2020	2024
E. van der Sluis	Lid - financiën - auditcommissie	27-06-2019	2023	2027
R.B.A. Voerman	Lid - financiën - auditcommissie	12-12-2019	2023	2027

In juni 2020 is mevrouw G. Dijkhuizen benoemd tot lid van de RvT met als aandachtsgebied Zorg. Mevrouw Dijkhuizen is op voordracht van de Cliëntenraad benoemd en vertegenwoordigt daarmee de cliënten van Vredewold. Zij treedt tevens toe tot de RvT-commissie Kwaliteit en Veiligheid van Vredewold.

Samenstelling Raad van Bestuur per 31 december 2020

Naam	Functie
G. Knol	Bestuurder

2. Toezicht, bestuur en medezeggenschap

2.1 Verslag Raad van Bestuur

Allereerst was er de wisseling van bestuurder. Op 1 mei is Ismay Kremers opgevolgd door Goos Knol. Ook op het niveau van het MT en de teamleiders vonden de nodige wisselingen plaats. In de zomer is mevrouw Anja Mellema aangesteld als manager Zorg. Uiteindelijk was de conclusie dat we met een goed team verder gingen.

De grootste uitdaging kwam echter van buiten. In maart kwam de coronapandemie.
De bedrijfsprocessen, de zorg, en alle andere processen kwamen onder druk te staan en aanpassing aan de situatie was noodzakelijk. We hebben dat goed gedaan. We hebben Corona in 2020 buiten de deur kunnen houden.
Aan bijna alle medewerkers is toegekende zorgbonus uitgekeerd.
Natuurlijk ging dit ten koste van heel veel extra inspanning en ook gepaard met inzet van extra personeel en heel veel extra kosten.
Met het Zorgkantoor zijn goede afspraken gemaakt over de invulling van de beleidskaders om deze kosten voor een groot deel gecompenseerd te krijgen. Ook het budget voor kwaliteitsgelden in volledig ingezet.
Het kwaliteitskader Verpleeghuiszorg is gehanteerd en verder ingevuld in Vredewold. Het kwaliteitstraject Waardigheid en Trots op Locatie werpt haar vruchten af, ondanks het feit dat Corona ook hier invloed had op het tempo en de intensiteit van het programma. Ook hier dank aan allen die hieraan gewerkt hebben.
Een en ander leidde tot enorme druk op het personeel, met name de in periode na de zomer. Met extra inzet en bijbehorende kosten hebben we toch het hele jaar onze bewoners goed kunnen verzorgen en verplegen.
Er is veel aandacht geweest voor ziekteverzuim. Door veel aandacht te hebben voor de medewerkers en goede afspraken intern hebben we het verzuim terug weten te brengen tot aanvaardbare (nog wel hoge) percentages. Ook voor 2021 blijft het ziekteverzuim een groot aandachtspunt.

Het financiële resultaat was in 2020 uiteindelijk positief. Daar waar het resultaat in 2019 nog € 1.009.000 negatief was bedroeg het in 2020 € 15.000 positief. De bedrijfsopbrengsten stegen met € 810.000.
Belangrijk is te vermelden dat hierin een eenmalige bate zit van € 513.000 door de verkoop van kapitaal – Akkerswaert. Eind 2020 heeft een fusie plaatsgevonden met de Stichtingen Ouderenvoorziening Leek.
De bezetting van de kamers was optimaal. De ZZP mix en de bijbehorende indicatie is gesynchroniseerd met de feitelijke zorgvraag. Een ander verschil is dat de personeelskosten daalden – door het afstoten van een belangrijk deel van de Thuiszorg – huishoudelijke hulp – en het leveren van maaltijden – Tafeltje Dekje. Ook door lagere inzet van uitzendkrachten en externe specialisten daalden de personeelskosten. De overige bedrijfskosten bleven gelijk.
Al met al laat het financiële resultaat een belangrijke verbetering zien ten opzichte van 2019.

2.2. Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht is in het verslagjaar 8 keer in een formele vergadering bijeengeweest in aanwezigheid van de bestuurder. In verband met de Corona-maatregelen is er vanaf de maand maart grotendeels niet fysiek maar via Teams vergaderd. In deze vergaderingen heeft de bestuurder een voortgangsverslag van de actuele zaken met betrekking tot de bedrijfsvoering gegeven. Daarnaast zijn de volgende onderwerpen besproken en/of heeft besluitvorming plaatsgevonden over:

- Jaardocument 2019
- Financiële kwartaaloverzichten 2020
- Begroting 2021
- Vacatiegelden RvT
- Statutenwijziging Stichting Vredewold
- Benoeming interim bestuurder
- Beloning bestuurder en WNT
- Benoeming lid Raad van Toezicht
- Fusie Stichting Ouderenvoorzieningen Leek en Stichting Vredewold
- Voorbereidingen aankoop pand woonzorgcentrum

De jaarlijkse te plannen vergadering waarin de Raad van Toezicht zich richt op ontwikkeling en zelfevaluatie van de Raad heeft in verband met de beperkingen rondom Corona niet plaatsgevonden. In het jaar 2021 zal hieraan een vervolg worden gegeven in een bij voorkeur fysieke bijeenkomst onder externe begeleiding.
In het verslagjaar is er eens per maand overleg geweest tussen de bestuurder en de voorzitter van de Raad van Toezicht om de actuele stand van zaken met betrekking de bedrijfsvoering te bespreken.

Commissies binnen de Raad van Toezicht:

De remuneratiecommissie
Dit is een door de Raad van Toezicht ingestelde commissie voor de beoordeling en remuneratie van de bestuurder. In verband met de bestuurswisseling in het verslagjaar heeft er geen formeel gesprek plaatsgevonden. Wel is er een tussentijds evaluatiegesprek gevoerd met de interim bestuurder, hetgeen heeft geresulteerd in een verlenging van het (tijdelijke) contract tot 1 september 2021 met de intentie tot het verlenen van een vast dienstverband.

De Auditcommissie
De auditcommissie heeft als doel voorwerk te doen voor het beoordelen van de financiële verslaglegging en van de projecten en risico's op het gebied van financiën, vastgoed en overige voorkomende zaken. De commissie rapporteert haar bevindingen aan de Raad van Toezicht en fungeert als klankbord voor de bestuurder. De auditcommissie is in het jaar 2020 vaker/ maandelijks bijeengeweest om de lopende financiële zaken te bespreken inclusief de voorbereidingen rondom de aankoop van het pand.

De Commissie Kwaliteit en Veiligheid.
De Commissie Kwaliteit en Veiligheid heeft als doel toezichthoudende, advies- en klankbordrol van de Raad van Toezicht te zijn met betrekking tot kwaliteit en veiligheid van zorg voor cliënten. De commissie rapporteert haar bevindingen aan de Raad van Toezicht en fungeert ook als klankbord voor de bestuurder. De commissie is in het jaar 2020 vier keer in een officiële vergadering bijeengeweest. Alle taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht en haar commissies en Raad van Bestuur zijn vastgelegd in reglementen. De reglementen zullen in het jaar 2021 worden afgestemd op de actuele organisatiestructuur van Stichting Vredewold.

2.3 Ondernemingsraad

De ondernemingsraad van Vredewold is een door de medewerkers gekozen adviesorgaan, die de belangen van de medewerkers behartigt en daarbij het organisatiebelang in het oog houdt. De ondernemingsraad vergadert met een frequentie van twee keer per maand en nodigt hiervoor twee keer per jaar, of indien gewenst vaker, hun vertegenwoordiger in de RvT uit. In 2020 heeft de ondernemingsraad 5 keer een overleg gevoerd met de bestuurder.

De volgende onderwerpen zijn besproken en aansluitend van instemming voorzien:
- Functie Preventiemedewerker;
- Functie HR Adviseur;
- Functie Nachtverpleegkundige;
- Wijziging BBL-arbeidsvoorwaarden;
- Aanpassing Privacyverklaring;
- Aanpassing Gedragscode Vredewold;
- Aanpassen Vakantieregeling;
- Akkoord Roosterbeleid;
- Akkoord Implementatie huishoudelijke dienstverlening 2.0.

In het verslagjaar zijn er 3 adviesaanvragen bij de ondernemingsraad ingediend en van een positief advies voorzien. Dit betreft:
- Aankoop pand;
- Wijziging statuten Stichting Vredewold;
- Fusie van Stichting Vredewold en de Stichting Ouderenvoorzieningen Leek.

2.4 Cliëntenraad

De Cliëntenraad van Vredewold behartigt de belangen van de cliënten van Vredewold en ziet daardoor ook toe op de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening.
Per 31 december 2020 bestaat de Cliëntenraad uit acht leden waarvan een bewoner van de zorgappartementen en voor het overige bestaat de raad uit directe en indirecte vertegenwoordigers van cliënten.
De cliëntenraad is lid van het Landelijk Overlegorgaan Cliëntenraden (LOC).
Er is in 2020 vier keer een overleg geweest tussen de Cliëntenraad en de bestuurder.
Hoofdthema's in dit overleg:
- Benoeming lid Raad van Toezicht op voordracht van de Cliëntenraad;
- Implementatie gewijzigd voedingsconcept;
- Jaarrekening 2019 en begroting 2020;
- Financiële kwartaalrapportages;
- Voortgang traject Waardigheid en Trots op Locatie;
- Tarieven aanvullende diensten;
- Huisvesting en aankoop pand Woonzorgcentrum;
- Wet Zorg en Dwang en kennismaking met de cliëntvertrouwenspersoon WZD;
- Coronabeleid inclusief bezoekersregeling;
- Benoeming leidinggevenden zorg;
- Statutenwijziging Stichting Vredewold;
- Fusie Stichting Vredewold en Stichting Ouderenvoorzieningen Leek.

De Cliëntenraad vergadert maandelijks en indien gewenst, wordt een inhoudsdeskundige uitgenodigd om een toelichting te geven over een specifiek onderwerp. In ieder geval eens per twee maanden vindt er een overleg plaats met de bestuurder van Vredewold.

3. Bedrijfsvoering 2020

Wettelijke transparantie eisen voor de bedrijfsvoering	ja	nee
Heeft de zorginstelling de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor de bedrijfsvoering schriftelijk vastgelegd in beschrijvingen van de AOIC?	x	
Voldoen bedrijfsvoeringsprocessen aan interne regels en wettelijke, statutaire en contractuele juridische verplichtingen?	x	
Heeft de zorginstelling haar samenwerkingsrelaties schriftelijk vastgelegd in samenwerkingsoverenkomsten?	x	
Zijn de zorgactiviteiten van de instelling financieel te onderscheiden van andere activiteiten van de instelling?	x	
Beschikt de zorginstelling over een deugdelijke en adequate financiele administratie?	x	

De coronamaatregelen van begin 2020 hebben gezorgd voor een vertraging van enkele bedrijfsvoering vraagstukken die in 2019 zijn gestart.
In 2020 is een nieuw wifi netwerk aangelegd bij alle locaties van Vredewold. Verder is een slag gemaakt in bescherming van persoonsgegevens door het overgaan naar Zorgmail voor iedere medewerker.
Ook zijn er meerdere hardware vervangingen geweest zoal de aanschaf van televisies, geluidsinstallatie restaurant, beamers vergaderruimtes en camerabewaking.
Verder is eind 2020 fors geïnvesteerd in nieuwe bedden en hulpmiddelen. Deze heeft Vredewold binnen de gehele instelling uitgerold en in eigen beheer. De in 2019 geïmplementeerde BI-tool is in 2020 beperkt in gebruik genomen en wordt gebruikt voor de maandelijkse rapportages. De optimalisatie in het gebruik van de zorg gerelateerde dashboards heeft nog onvoldoende aandacht gekregen en loopt door in 2021.

De bereiding van maaltijden in eigen beheer is vanaf februari 2020 volledig gestaakt. De maaltijden worden kant en klaar aangeleverd. Gedurende 2020 is gestart met een optimalisatieslag van dit nieuwe voedingsconcept. Deze slag wordt in 2021 verder doorgezet voor een betere kwaliteit en strakkere kostensturing.
De activiteiten van het leveren van maaltijden voor Tafeltje Dekje zijn in maart 2020 volledig overgedragen aan een externe leverancier. Met het keukenpersoneel zijn individuele afspraken gemaakt. De meeste medewerkers zijn herplaatst naar andere afdelingen in de organisatie. Deze overgang is in juni 2020 volledig afgerond.

De invoering van het nieuwe schoonmaakconcept is in 2020 gestart en krijgt in 2021 een nader vervolg. De huidige werkwijze wordt geëvalueerd en waar nodig worden verder aanpassingen gedaan.

Eind 2019 is een definitief besluit genomen tot uitbreiding en renovatie van de huiskamers. Begin 2020 zijn 2 nieuwe huiskamers gerealiseerd.

In mei 2020 is het pand Akkerswaert van Stichting Ouderenvoorzieningen Leek verkocht voor € 1.025.000. Deze transactie is begin juli gerealiseerd. Eind 2020 is Stichting Vredewold gefuseerd met Stichting Ouderenvoorzieningen Leek. Het resultaat van SOL is in de enkelvoudige jaarrekening 2020 van Stichting Vredewold verwerkt als bate.

4. Financieel beleid

Ultimo 2020 is Stichting Vredewold gefuseerd met Stichting Ouderenvoorziening Leek. Het resultaat over 2020 betreft een enkelvoudig resultaat. Voor een vergelijking zijn de cijfers van 2019 en 2018 opgenomen.

Rechtspersoon	2020	2019	2018
St. Vredewold	15.000	-/- € 1.171.000	-/- 195.000

De belangrijkste oorzaken voor het positieve resultaat zijn:

• Coronacompensatie omzetderving en meerkosten personeel en materieel (circa € 537.000 aan zowel kosten als baten)
• Opbrengsten nacalculatie 2019 + € 98.000
• Omzetderving WMO -/- € 83.000
• Omzetderving ZVW -/- € 159.000
• Kosten zorgbonus gedekt uit subsidie (circa € 532.000 aan zowel kosten als baten)
• Inzet uitzendkrachten gedurende de zomerperiode -/- € 142.000
• Verkoop pand Akkerswaert + € 512.000
• Afschrijvingslasten meer investeringen -/- € 34.000
• Kosten voeding latere start nieuw concept -/- € 60.000
• Overige baten en lasten -/- 117.000

De opbrengsten zijn met circa € 770.000 gestegen. Dit is voornamelijk toe te rekenen aan de groei uit de Wlz zorgopbrengsten. Een belangrijk element is het kwaliteitsbudget welke in 2020 met circa € 571.000 is gestegen. Verder is in 2020 een compensatie ontvangen i.v.m. meerkosten en gederfde omzet als gevolg van corona van € 537.000. De opbrengsten uit WMO dalen met circa € 1.178.000 door de overgang van de activiteiten WMO-huishouding. Verder is in 2020 een subsidie voor zorgbonus ontvangen.

Tegenover een aantal opbrengsten staat een stijging van de personeelskosten. In de overige personeelskosten zitten de kosten van de zorgbonus die gelijk zijn aan de ontvangen subsidie. De stijging van de overige personeelskosten wordt verder beïnvloedt door hogere kosten PBM (persoonsbeschermende middelen) in verband met Corona. Er is minder PNIL (personeel niet in loondienst) ingehuurd doordat het ziekteverzuimpercentage gedurende 2020 lager was.

Begin 2020 is gestopt met de keukenactiviteiten. De afboeking ad € 86.000 van deze activiteiten is ten laste gebracht van de in 2019 gevormde voorziening.

De afschrijvingskosten en de overige bedrijfskosten zijn hoger dan voorgaand jaar. De overige bedrijfskosten zijn beïnvloed door extra kosten in verband met de ontwikkelingen van de huisvesting.

De belangrijkste kerncijfers zijn:

	2020	2019	2018
Solvabiliteit (EV / TV)	47 %	48 %	52 %
Liquiditeit	1.3	1,6	1,9

De kasstroom was in 2020 € 931.000 negatief (2019 € 1.310.000 negatief). Dit werd met name veroorzaakt door vorderingen ultimo jaareinde in verband met corona en huisvesting alsmede investeringen ad € 970.000.

Het resultaat per financieringsstroom is als volgt:

Resultaat	2020	2019	2018
ZVW gefinancierde resultaten	-/- € 65.000	-/- € 81.000	€ 51.000
WLZ gefinancierde resultaten	-/- € 310.000	-/- € 900.000	-/- € 20.000
WMO gefinanierde resultaten	-/- €125.000	-/- € 190.000	-/- € 133.000
Overige activiteiten	€ 515.000	€ 163.000	-/- € 93.000
TOTAAL	-/- € 15.000	-/- €1.088.000	-/- 194.000

5. Toekomstperspectief

In het voorjaar van 2021 heeft zich een aantal ontwikkelingen voorgedaan die het vermelden daarvan hier waard zijn.

In maart (effectief met ingang van mei) is het MT teruggetreden. Ten grondslag hieraan lagen verschil van mening over de bedrijfsvoering en de mogelijke strategische samenwerking met een andere VVT-instelling.

De begroting van 2021 laat een verwacht resultaat zien van € 507.000. Dit stond vanaf het begin onder druk. Voornaamste oorzaken hiervan zijn geweest de uitbraak van Corona in februari en de vertraging die optrad bij de verwerving van het pand aan de Pulvertorenstraat. De Corona-uitbraak heeft geleid tot veel emotionele hectiek, het tragische overlijden van 20 bewoners en veel ziekte onder zowel bewoners als medewerkers. Leegstand en hogere kosten van zowel materiaal als door vervanging door ziekte zetten het resultaat enorm onder druk. Met het Zorgkantoor hebben we afspraken kunnen maken over de compensatie van de derving van opbrengsten en de extra kosten. Door onder andere de keuze van de referentiemaand om de hoogte van de derving te kunnen bepalen zal de compensatie niet volledig zijn.
De vertraging in het aankoopproces van het pand leidt tot vertraging van de beoogde voordelen in de kapitaal- en huisvestingskosten.
Verder staat de personele bezetting zowel kwantitatief als kwalitatief onder druk. Een nieuw Strategisch Personeelsplan biedt hier uitkomst.

Een en ander heeft geleid tot een turn-around proces waarin alle opbrengsten en kosten tegen het licht zijn gehouden. Met deze aanpak zijn de opbrengsten zoveel mogelijk op niveau geprobeerd te houden en wordt gepoogd kosten te beheersen en op andere plekken te besparen. Het pand is in juni 2021 uiteindelijk verworven. Daarvoor is financiering aangetrokken tegen passende voorwaarden. De kapitaalskosten zijn hiermee fors teruggedrongen. Het uiteindelijk verwachtte resultaat voor 2021 komt naar verwachting uit op € 300.000.
In juni is de nieuwe manager Zorg aangetreden. Aandacht voor personeel en kwaliteit van zorg in brede zin is hiermee hersteld. De vervanging van de overige managers wordt uitgesteld. Vredewold wordt voorlopig gedragen door het uitstekende middenkader, samen met de nieuwe manager Zorg en de bestuurder en natuurlijk door de geweldige inzet van alle medewerkers.

Vanaf de zomer worden plannen gemaakt voor de doorontwikkeling van Vredewold. Daarbij zijn twee belangrijke speerpunten te benoemen. In het verlengde van de aankoop van het pand wordt bezien hoe het pand verder kan worden ontwikkeld, zodat het aan de eisen van de tijd kan voldoen en mee kan werken aan de invulling van de missie en visie om meer (dan nu) bewoners, met een hogere zorgzwaarte en -vraag met nog meer oog voor welzijn te kunnen huisvesten. Dit heeft vanzelfsprekend impact op het pand. Een verbouwing- en nieuwbouwplan wordt ontwikkeld. Dit plan zal in 2022 klaar moeten zijn.
Verder wordt gekeken naar de mogelijke samenwerking op strategische niveau met andere VVT aanbieders in de regio.

Vredewold heeft de overtuiging dat zo efficiëntere en vooral nog beter invulling kan worden gegeven aan Wonen, Welzijn en Zorg. Naar jaren van zorg en problemen in de bedrijfsvoering kijkt Vredewold weer vooruit en wil en kan zij weer perspectief bieden aan haar bewoners én medewerkers.

Stichting Vredewold

Pulvertorenstraat 1
9351 BT LEEK

Jaarrekening 2020

INHOUDSOPGAVE **Pagina**

1.	**Jaarrekening**	
1.1	Balans per 31 december 2020	16
1.2	Resultatenrekening over 2020	17
1.3	Kasstroomoverzicht over 2020	18
1.4	Toelichting op de jaarrekening	19
1.5	Toelichting op de balans	26
1.6	Overzicht langlopende schulden	35
1.7	Toelichting op de resultatenrekening	36
2.	**Overige gegevens**	
2.1	Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	44
2.2	Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat	44
2.3	Resultaatbestemming	44
3.	**Bijlagen**	
3.1	Bijlage 1 Corona compensatie 2020	49

1. JAARREKENING

1.1 Balans per 31 december 2020

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA		31 december 2020 €	31 december 2020 €	31 december 2019 €	31 december 2019 €
Vaste activa					
Materiële vaste activa	[1]	1.765.032		1.587.263	
			1.765.032		1.587.263
Vlottende activa					
Vorderingen uit hoofde van financieringsl	[2]	1.072.974		497.603	
Debiteuren en overige vorderingen	[3]	703.723		569.964	
Liquide middelen	[4]	1.198.567		2.129.985	
			2.975.264		3.197.552
Totaal activazijde			4.740.296		4.784.815

PASSIVA		31 december 2020 €	31 december 2020 €	31 december 2019 €	31 december 2019 €
Eigen vermogen					
Kapitaal	[5]	1.123.973		586.747	
Bestemmingsreserves		-		22.484	
Bestemmingsfondsen	[6]	1.373.322		1.581.857	
Overige reserves		-291.314		-	
			2.205.981		2.191.088
Voorzieningen					
Overige voorzieningen	[7]	186.159		272.331	
			186.159		272.331
Langlopende schulden	[8]		-		210.000
Kortlopende schulden					
Overige kortlopende schulden	[9]	2.348.156		2.111.396	
			2.348.156		2.111.396
Totaal passivazijde			4.740.296		4.784.815

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 05/08/2021

1.2 Resultatenrekening over 2020

		2020		2019	
		€	€	€	€
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	[10]	14.707.564		14.115.327	
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)	[11]	731.189		316.761	
Overige bedrijfsopbrengsten	[12]	921.998		1.158.124	
Som der bedrijfsopbrengsten			16.360.751		15.590.212
Personeelskosten	[13]	11.635.928		11.963.061	
Afschrijvingen	[14]	320.106		241.348	
Overige waardeveranderingen van immateriële en materiële vaste activa	[15]	-		86.000	
Overige bedrijfskosten	[16]	4.384.953		4.364.336	
Som der bedrijfslasten			16.340.987		16.654.745
Bedrijfsresultaat			19.764		-1.064.533
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	[17]	10		32	
Rentelasten en soortgelijke kosten	[18]	-4.881		-6.628	
Som der financiële baten en lasten			-4.871		-6.596
Resultaat			14.893		-1.071.129

Bestemming resultaat:

Bestemmingsreserve leegstand	-22.484	-
Verblijf en verzorging	-310.005	-962.362
WMO huishouding	-125.359	-190.193
ZVW	226.829	-81.581
Kapitaal	537.226	163.007
Overige reserve	-291.314	-
	14.893	-1.071.129

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 05/08/2021

1.3 Kasstroomoverzicht over 2020

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

		2020		2019	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			19.764		-1.064.533
Aanpassingen voor:					
Afschrijvingen	[14]	319.652		241.348	
Overige waardeveranderingen	[15]	-		86.000	
Mutatie voorzieningen	[7]	-86.172		41.818	
			233.480		369.166
Verandering in werkkapitaal:					
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort		-575.371		-23.613	
Vorderingen	[2]	-133.759		357.066	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen, behoudens rekening courant-krediet)	[9]	236.757		-447.473	
			-472.373		-114.020
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			-219.129		-809.387
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	[17]	10		32	
Rentelasten en soortgelijke kosten	[18]	-4.881		-6.628	
			-4.871		-6.596
Kasstroom uit operationele activiteiten			-224.000		-815.983
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen in materiële vaste activa		-970.176		-479.552	
Desinvesteringen in materiële vaste activa		472.758		-	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			-497.418		-479.552
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Mutatie langlopende schulden	[8]	-210.000		-15.000	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			-210.000		-15.000
Mutatie geldmiddelen			-931.418		-1.310.535
Toelichting op de geldmiddelen					
Stand per 1 januari			2.129.985		3.440.520
Mutatie geldmiddelen			-931.418		-1.310.535
Stand per 31 december			1.198.567		2.129.985

1.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMEEN

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 655 inzake de jaarverslaggeving door zorginstellingen, en Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

Activiteiten
De activiteiten van Stichting Vredewold, statutair gevestigd te Leek, geregistreerd onder KvK-nummer 41009570, bestaan voornamelijk uit:
- het leveren van ouderenzorg en thuiszorg aan inwoners in het Westerkwartier.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Pulvertorenstraat 1 te LEEK.

Verslaggevingsperiode
Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2020, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2020.

Beëindiging van bedrijfsactiviteiten
In 2020 zijn de volgende activiteiten beëindigd:
- leveren van huishoudelijke hulp. Deze activiteit is overgedragen aan de Stichting De Nieuwe Zorg Thuis.
- leveren van maaltijden (Tafeltje Dekje). Deze activiteit is overgedragen aan van Smaak.
- verhuuractiviteiten aan de locatie Akkerswaert in verband met de verkoop van het pand per 1 juli 2020.

Fusies en overnames
Per 31 december 2020 heeft een fusie plaatsgevonden tussen Stichting Vredewold en Stichting Ouderenvoorzieningen Leek. Stichting Vredewold is de verkrijgende stichting en Stichting Ouderenvoorzieningen Leek is de verdwijnende stichting. De in de jaarrekening 2020 van Stichting Vredewold over 2020 en 2019 opgenomen cijfers hebben betrekking op zowel Stichting Vredewold als (de voormalige) Stichting Ouderenvoorzieningen Leek.

Continuïteit van de activiteiten
Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

De maatregelen als gevolg van corona hebben impact op onze cliënten, medewerkers en de bedrijfsvoering van Stichting Vredewold. In 2020 zijn extra personele en materiele kosten gemaakt in verband met corona. Stichting Vredewold maakt de corona-gerelateerde kosten separaat inzichtelijk. Onzekerheden ten aanzien van financiële afspraken met zorgfinanciers, waaronder zorgkantoor, zorgverzekeraars en gemeenten, zijn klein. Over 2020 is gebleken dat de omzetderving voor Stichting Vredewold relatief beperkt was.

In februari 2021 heeft een corona-uitbraak geleid tot het overlijden van bewoners en ziekte onder personeel. Hierdoor is tijdelijk sprake geweest van leegstand en een extra inzet van personeel. Over de extra gemaakte kosten en omzetderving worden met zorgfinanciers nadere afspraken gemaakt.

1.4 Toelichting op de jaarrekening

Om het resultaat en de liquiditeit van Stichting Vredewold -- dat de afgelopen jaren onder druk stond en door de corona-uitbraak van begin 2021 opnieuw onder druk kwam te staan -- om te buigen naar een positief resultaat zijn in 2021 de volgende maatregelen genomen:
• Aankoop pand Pulvertorenstraat 1 ter besparing huisvestingskosten;
• Verhogen opbrengsten;
• Verbeteren benodigde personele inzet binnen ZZP-kaders;
• Terugdringen ziekteverzuim;
• Kostenbeparingen en bestedingstops.

De aankoop van het pand is inmiddels medio juni 2021 voltooid en de verder genomen maatregelen laten ook een positieve ontwikkeling zien. De in de jaarrekening 2020 gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Vergelijking met voorgaand jaar
De vergelijkende cijfers voor 2019 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2020 mogelijk te maken.

Foutherstel
In de jaarrekening 2019 is, na het vaststellen van deze jaarrekening, een zodanige onjuistheid ontstaan, dat de jaarrekening 2019 tekort schiet in het geven van inzicht. Genoemde onjuistheid heeft betrekking op berekening van sociale lasten en de reservering voor personeelskosten, welke € 62.479 hoger had moeten zijn. De in deze jaarrekening opgenomen vergelijkende cijfers zijn hierop aangepast. Het verschil is ten laste van het eigen vermogen ultimo 2019 gebracht.

Gebruik van schattingen
De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

GRONDSLAGEN VOOR DE BALANSWAARDERING

Algemeen
De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.
Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de zorginstelling zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.
Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.
Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans, als een transactie met betrekking tot het actief of de verplichting niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

1.4 Toelichting op de jaarrekening

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. Verder wordt een actief of een verplichting niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip dat niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

Materiële vaste activa
De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.
De materiële vaste activa waarvan de zorginstelling krachtens een financiële lease-overeenkomst het economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële lease-overeenkomst voortkomende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd ten laste van het resultaat gebracht.
Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen / zijn deze als vooruitontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen.
Groot onderhoud:
Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Vorderingen
De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.
Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi).

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen
Voorziening jubilieumverplichtingen:
De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

1.4 Toelichting op de jaarrekening

Langlopende schulden
Langlopende schulden betreffen schulden met een looptijd langer dan één jaar en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden
De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen zijn, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.
Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.
Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt foutherstel toegepast.

Opbrengsten
Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.
Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.
De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

1.4 Toelichting op de jaarrekening

De kosten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Overheidssubsidies
Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

Personele kosten
Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.
De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties wordt verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Pensioenen
Stichting Vredewold heeft voor haar werknemers een toegezegd-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Vredewold.

1.4 Toelichting op de jaarrekening

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Vredewold betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer.
De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.
Naar de stand van 31 december 2020 is de dekkingsgraad van het pensioenfonds 92,6% (bron: website PFZW d.d. 8 juni 2021).
Ultimo 2020 bedroeg de dekkingsgraad 91%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 121,4%. PFZW heeft in januari 2020 een herstelplan opgesteld voor De Nederlansche Bank. Dit herstelplan gaat uit van een toereikend herstel van de dekkingsgraad ultimo 2027.

Het herstel van de dekkingsgraad word gerealiseerd door:
- een verhoging van de premie met een premieopslag van 2%-punt gedurende de herstelperiode. Deze opslag is bedoeld om de dekkingsgraad sneller te laten herstellen en op termijn terug te keren naar een financiële positie waarin het weer mogelijk is om de pensioenen te verhogen (indexeren).
- het niet volledig verhogen van de pensioenen gedurende de uitvoering van het herstelplan. Volgens de wettelijke eisen kan (geleidelijk) verhogen pas vanaf een dekkingsgraad van 110%. Bij een dekkingsgraad van ongeveer 130% kan PFZW volledig indexeren. Het indexeren van de pensioenen heeft echter wel tot gevolg dat het herstel langzamer gaat. Als PFZW niet tijdig uit herstel komt, dan kan het nog het indexatiebeleid aanpassen (door bijvoorbeeld later te indexeren).

Volgens de officiële regels moet PFZW de pensioenen verlagen als de actuele dekkingsgraad op 31 december 2020 lager zou zijn dan 104,3%. In verband met de coronacrisis is deze norm verlaagd tot 90%. Aan deze norm wordt op 31 december 2020 voldaan.
PFZW voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten. Stichting Vredewold heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Vredewold heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Afschrijvingen
De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van de vaste activa zijn verantwoord onder de afschrijvingen.

Bijzondere waardeverminderingen
Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van vaste activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige nettokasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.
Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

1.4 Toelichting op de jaarrekening

Financiële baten en lasten
De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Belastingen, rentebaten en soortgelijke opbrengsten, alsmede rentelasten en soortgelijke kosten, worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan de kredietinstellingen begrepen in de mutatie van de liquide middelen.

GRONDSLAGEN WNT
Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

GRONDSLAGEN GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM
Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.
Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Materiële vaste activa [1]		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	115.002	581.083
Machines en installaties	533.430	607.613
Inventaris	1.116.600	398.567
	1.765.032	1.587.263

Materiële vaste activa
Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Bedrijfs-gebouwen en -terreinen	Machines en installaties	Andere bedrijfs-middelen	Niet aan het bedrijfsproces dienstbaar
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	1.242.268	1.129.472	1.153.845	-
Cumulatieve afschrijvingen	-661.185	-586.665	-690.472	-
Boekwaarde per 1 januari	581.083	542.807	463.373	-
Investeringen	24.598	196.518	749.060	-
Desinvesteringen:	-	-	-	-
Aanschafwaarde	-906.099	-294.584	-11.078	-
Cumulatieve afschrijvingen	471.788	198.679	68.536	-
Afschrijvingen	-56.368	-109.990	-153.291	-
Mutaties 2020	-466.081	-9.377	653.227	-
Aanschafwaarde	360.767	1.031.406	1.891.827	-
Cumulatieve afschrijvingen	-245.765	-497.976	-775.227	-
Boekwaarde per 31 december	115.002	533.430	1.116.600	-

Materiële vaste activa	Totaal 2020	Totaal 2019

1.5 Toelichting op de balans

	€	€
Aanschafwaarde	3.525.585	3.141.234
Cumulatieve afschrijvingen	-1.938.322	-1.706.176
Boekwaarde per 1 januari	1.587.263	1.435.058
Investeringen	970.176	479.552
Desinvesteringen:		
Aanschafwaarde	-1.211.761	-9.201
Cumulatieve afschrijvingen	739.003	9.201
Afschrijvingen	-319.649	-241.347
Waardeverminderingen	-	-86.000
Mutaties 2020	177.769	152.205
Aanschafwaarde	3.284.000	3.525.585
Cumulatieve afschrijvingen	-1.518.968	-1.938.322
Boekwaarde per 31 december	1.765.032	1.587.263

In 2020 is het pand Akkerswaert verkocht.

Afschrijvingspercentages:	
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	0-20 %
Machines en installaties	4-20 %
Inventaris	10-20 %

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Vorderingen uit hoofde van bekostiging [2]		
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	1.072.974	497.603

1.5 Toelichting op de balans

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort
Het verloop van het nog in tarieven te verrekenen financieringstekort wordt als volgt weergegeven:

	t/m 2018	2019	2020	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari	-	497.603	-	497.603
Financieringsverschil boekjaar	-	-	1.072.974	1.072.974
Correcties voorgaande jaren	-	98.768	-	98.768
Betalingen/ontvangsten	-	-596.371	-	-596.371
Stand per 31 december	-	-	1.072.974	1.072.974
Stadium van vaststelling		3	2	

1 = interne berekening
2 = overeenstemming met zorgkantoor
3 = definitieve vaststelling NZa

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	1.072.974	497.603

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

Wettelijk budget aanvaardbare kosten	12.564.033	11.312.613
Af: Ontvangen voorschotten	-11.491.059	-10.815.010
	1.072.974	497.603

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overige vorderingen [3]		
Debiteuren	191.996	370.631
Overige vorderingen	40.985	31.538
Overlopende activa	470.742	167.795
	703.723	569.964

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	191.557	153.550
Nog te factureren	439	217.081
	191.996	370.631

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

1.5 Toelichting op de balans

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overige vorderingen		
Vorderingen op personeel en Meerkeuze arbeidsvoorwaarden	40.985	31.538

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overlopende activa		
Nog te ontvangen bedragen	307.705	167.795
Nog te ontvangen Corona-compensatie	163.037	-
	470.742	167.795

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Liquide middelen [4]		
Rekening courant bank	1.197.741	2.129.803
Kas	725	235
Kruisposten	101	-53
	1.198.567	2.129.985

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

1.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Eigen vermogen		
Kapitaal	1.123.973	586.747
Bestemmingsreserves	-	22.484
Bestemmingsfondsen	1.373.322	1.581.857
Overige reserves	-291.314	-
	2.205.981	2.191.088

	2020	2019
	€	€
Kapitaal [5]		
Stand per 1 januari	586.747	423.740
Resultaatsbestemming	537.226	163.007
Stand per 31 december	1.123.973	586.747

	Stand per 01-01-2020	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Stand per 31-12-2020
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve leegstand	22.484	-22.484	-	-

Bestemmingsfondsen [6]
Het verloop van de bestemmingsfondsen wordt als volgt weergegeven:

	Stand per 01-01-2020	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Stand per 31-12-2020
	€	€	€	€
Verblijf en verzorging	1.669.915	-310.005	-	1.359.910
WMO huishouding	138.771	-125.359	-	13.412
ZVW	-226.829	226.829	-	-
	1.581.857	-208.535	-	1.373.322

De bestemmingsreserve ZVW is vrijgevallen ten laste van de algemene reserve.

	2020	2019
	€	€
Algemene reserves		
Stand per 1 januari	-	-
Uit voorstel resultaatbestemming	-291.314	-
Stand per 31 december	-291.314	-

1.5 Toelichting op de balans

VOORZIENINGEN

Overige voorzieningen [7]
Het verloop van de voorzieningen wordt als volgt weergegeven:

	Stand per 01-01-2020	Dotatie	Onttrekking	Stand per 31-12-2020
	€	€	€	€
Voorziening voor arbeidsongeschiktheid	121.364	-	-121.364	-
Voorziening jubilieumverplichtingen	150.967	42.119	-6.927	186.159
	272.331	42.119	-128.291	186.159

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Kortlopend, looptijd < 1 jaar	8.359	131.364
Langlopend, looptijd > 1 jaar	177.800	140.967
Langlopend, looptijd > 5 jaar	129.932	110.250

LANGLOPENDE SCHULDEN [8]

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Langlopende schulden		
Schulden aan kredietinstellingen	-	210.000

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend, looptijd < 1 jaar	15.000
Langlopend, looptijd > 1 jaar	195.000
Langlopend, looptijd > 5 jaar	150.000

1.5 Toelichting op de balans

	2020	2019
	€	€
Onderhandse leningen		
Hoofdsom	300.000	300.000
Aflossing voorgaande boekjaren	-75.000	-60.000
Stand per 1 januari	225.000	240.000
Aflossing	-225.000	-15.000
Stand per 31 december	-	225.000
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-	-15.000
Langlopend deel per 31 december	-	210.000

KORTLOPENDE SCHULDEN

OVERIGE KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overige kortlopende schulden [9]		
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar	-	15.000
Crediteuren	506.260	399.635
Borgsommen huurders	-	17.550
Belastingen en premies sociale verzekeringen	686.009	578.551
Schulden ter zake van pensioenen	42.655	54.564
Schulden aan personeel	857.113	813.281
Overige schulden	7.018	30.167
Overlopende passiva	249.101	202.648
	2.348.156	2.111.396

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	4.472	65.169
Loonheffing	410.074	261.604
Reservering sociale lasten	271.463	251.778
	686.009	578.551

De reservering te betalen loonheffing ultimo 2020 is fors hoger als gevolg van de uitbetaalde zorgbonussen.

1.5 Toelichting op de balans

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Schulden aan personeel		
Nog te betalen netto salarissen	4.801	9.059
Reservering vakantietoeslag	244.017	241.262
Reservering vakantiedagen	389.620	352.728
Reservering eindejaarsuitkering	41.634	42.691
Nog te betalen ORT en meeruren	177.041	167.541
	857.113	813.281

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overige schulden		
Personeelsvereniging	7.018	30.167

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overlopende passiva		
Nog te betalen kosten	174.137	198.153
Terug te betalen in verband met overschrijding productieplafond zorgverzekering 2019	5.525	2.145
Vooruitontvangen bedragen	5.107	2.350
Tussenrekening bewoners	344	-
Nog te besteden/ terug te betalen subsidie zorgbonus	63.988	-
	249.101	202.648

Financiële instrumenten

Algemeen
De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling kunnen blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze financiële instrumenten zijn in de balans opgenomen. De instelling handelt in overeenstemming met de interne procedures en gedragslijnen niet in financiële derivaten.

Kredietrisico
De vorderingen zijn voor het grootste deel geconcentreerd bij zorgkantoor, zorgverzekeraars en gemeenten. De kredietrisico's zijn beperkt.

Reële waarde
De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

1.5 Toelichting op de balans

Niet in de balans opgenomen activa, rechten en verplichtingen

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen
De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Geschatte jaarhuursom 2021	Omvang verplichting komende 5 jaar	Omvang verplichting resterende jaren	Einddatum huur-contract
Huur verpleegunit locatie Pulvertorenstraat te Leek	€ 204.498	€ 852.075		1/03/2025
Huur pand locatie van Panhuys te Leek	€ 76.513	€ 153.026		1/01/2023
Huur pand locatie Vredewoldplantsoen te Leek	€ 80.000	€ 320.000		1/01/2025
Totaal	€ 361.011	€ 1.325.101	€ -	

Onzekerheden opbrengstverantwoording
Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Stichting Vredewold heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Voor het jaar 2020 richt deze onzekerheid zich specifiek op de subsidie zorgbonus en de corona-compensatie. Ook hiervoor geldt dat op basis van landelijke en lokale richtlijnen en afspraken een zo nauwkeurig mogelijke schatting is gemaakt van de te verwerken opbrengsten. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Stichting Vredewold verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles, subsidievaststellingen en de vaststelling van de coronacompensatie overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

1.6 Overzicht langlopende schulden

Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Werkelijke rente	Restschuld per 31-12-2019	Nieuwe leningen in 2020	Aflossing in 2020	Restschuld per 31-12-2020	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd per 31-12-2020	Aflossings-wijze	Aflossing 2021	Gestelde zekerheden
		€	jr	%	€	€	€	€	€	jr		€	
Schulden aan kredietinstellingen													
Onderhandse leningen													
Onderhandse lening		300.000			225.000	0	225.000	0	0			0	

1.7 Toelichting op de resultatenrekening

	2020	2019
	€	€
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning [10]		
Opbrengsten zorgverzekeringswet (exclusief subsidies)	1.007.071	1.123.556
Opbrengsten Kwaliteitsbudget	1.102.544	531.560
Opbrengsten Wmo	500.994	1.678.672
Overige zorgprestaties	-	486
Opbrengsten Wet Langdurige Zorg	11.461.489	10.781.053
Zorg-gerelateerde corona-compensatie WLZ	489.433	-
Zorg-gerelateerde corona-compensatie WMO	47.679	-
Opbrengsten Wet Langdurige Zorg voorgaand jaar	98.354	-
	14.707.564	14.115.327

De activiteit huishoudelijke hulp is per 1 maart 2020 overgedragen aan De Nieuwe Zorg Thuis.

In bovenstaande opbrengsten is in totaliteit € 537.112 aan corona-compensatie opgenomen. Deze compensatie betreft in grote lijnen de volgende zorgdomeinen:

•Wet langdurige zorg € 489.433
•Sociaal domein € 47.679

Er bestaat nog geen volledige overeenstemming over de hoogte van de corona-compensatie 2020. De in de opbrengsten verwerkte corona-compensatie is daarom gebaseerd op een schatting. Daarbij is rekening gehouden met de berekende omzetderving (verminderd met minderkosten), de extra gemaakte (corona)kosten, toepasselijke wet- en regelgeving voor de compensatie daarvan en (voorlopige) afspraken met zorgfinanciers over de compensatie. Het kan zijn dat de corona-compensatie hoger of lager wordt vastgesteld dan waarmee in deze jaarrekening rekening is gehouden. Deze verschillen zullen verwerkt worden in de jaarrekening 2021. Verwacht wordt dat het afrekeningsverschil op totaalniveau beperkt zal zijn.

Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdzorg) [11]		
Subsidie zorgbonus	531.812	-
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS (waaronder opleidingsfonds,	58.622	-
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	140.755	316.761
	731.189	316.761

Het bedrag voor de subsidie zorgbonus is bepaald op basis van de ingediende subsidieaanvraag en de voorlopige toekenning daarop en aangepast tot het niveau van de uitbetaalde subsidiabele zorgbonussen en de belastingheffing daarover. De zorgbonussen zijn uitbetaald in 2020. De subsidie is nog niet vastgesteld. Op basis van de overwegingen bij de toekenning van de zorgbonussen en de subsidieaanvraag daarvoor, worden geen bijzondere afrekeningsverschillen verwacht. Het bedrag aan uitbetaalde bonussen, inclusief de belastingheffing daarover bedraagt € 531.812 en is verwerkt onder de personeelskosten.

1.7 Toelichting op de resultatenrekening

	2020	2019
	€	€
Overige bedrijfsopbrengsten [12]		
Vergoeding voor uitgeleend personeel	134.944	479.060
Vergoeding voor verhuur onroerend goed	74.673	202.758
Opbrengsten alarmering	25	154
Opbrengsten maaltijden en catering	122.186	396.318
Overige overige dienstverlening bewoners	70.777	69.404
Overige opbrengsten activiteiten welzijn	6.877	10.430
Boekwinst verkoop vaste activa	512.516	-
	921.998	1.158.124

De vergoeding voor uitgeleend personeel is fors lager doordat Stichting Huisvesting Vredewold met ingang van 1 juli 2019 het personeel dat werkzaam was voor de coöperatie zelf in dienst genomen heeft. De vergoeding voor verhuur onroerend goed is gedaald door de verkoop van het pand Akkerswaert. In maart 2020 is Tafeltje Dekje overgedragen aan van Smaak.
De boekwinst is gerealiseerd middels de verkoop van het pand Akkerswaert. Het pand is verkocht voor 1.025K.
Het restant hypotheekbedrag van 262K is hierbij afgelost. Na verrekening met de resterende boekwaarde is een boekwinst gerealiseerd van 513K.

Personeelskosten [13]		
Lonen en salarissen	8.078.882	8.528.470
Sociale lasten	1.349.344	1.426.025
Pensioenlasten	618.538	636.227
Overige personeelskosten	923.333	328.373
	10.970.097	10.919.095
Personeel niet in loondienst	665.831	1.043.966
	11.635.928	11.963.061

De personeelskosten zijn lager door het afstoten van de activiteit huishoudelijke hulp.

Gemiddeld aantal werknemers:
Gedurende het jaar 2020 waren gemiddeld 177 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2019 waren dit 180 werknemers.

Overige personeelskosten		
Reiskostenvergoeding	88.119	66.361
Kosten Zorgbonus	530.062	-
Scholings- en opleidingskosten	90.100	84.784
Arbodienst	35.564	82.952
Overige personeelskosten	179.488	94.276
	923.333	328.373

De overige personeelskosten zijn hoger door de inzet van persoonlijke beschermingsmiddelen in verband met Corona.

1.7 Toelichting op de resultatenrekening

	2020	2019
	€	€
Personeel niet in loondienst		
Kosten uitzendkrachten	287.797	427.627
Kosten inzet externe specialisten	376.284	602.671
Kosten onderaannemers	-	13.668
Kosten zorgbonus externen	1.750	-
	665.831	1.043.966
Afschrijvingen [14]		
Afschrijvingen materiële vaste activa	320.106	241.348
Overige waardeveranderingen van immateriële en materiële vaste activa [15]		
Overige waardeverandering	-	86.000

In 2019 is besloten te stoppen met het bereiden van de maaltijden in eigen beheer. Per 1 april 2020 is dit besluit geëffectueerd. De afwaardering betreft de waardevermindering als gevolg van dit besluit en is het verschil tussen de boekwaarde en de verwachte opbrengstwaarde.

Overige bedrijfskosten [16]		
Onderhoud en energiekosten	449.509	479.683
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	1.045.637	1.170.497
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	203.330	159.422
Algemene kosten	896.750	672.751
Huur en leasing	1.789.727	1.830.188
Dotaties voorzieningen	-	51.795
	4.384.953	4.364.336

Financiële baten en lasten

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten [17]		
Rente rekening courant	10	32
Rentelasten en soortgelijke kosten [18]		
Rente onderhandse lening	4.856	6.628
Rente rekening courant	25	-
	4.881	6.628

1.7 Toelichting op de resultatenrekening

WNT-VERANTWOORDING 2020 STICHTING VREDEWOLD

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

Gegevens 2020

	I.P. Kremers
1. Functie (functienaam)	Bestuurder
2. In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	01-04-2017
3. In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-05-2020
4. (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
5. Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,0%
6. Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	50.664
7.Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	4.867
8.Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	55.531
9. Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	67.694

Gegevens 2019

1. (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
2.Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,0%
3. Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	123.229
4. Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	11.470
5. Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	134.699
6. Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	157.000

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. **05/08/2021**

1.7 Toelichting op de resultatenrekening

1 b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de eerste twaalf kalendermaanden

	G. Knol
1. Functie (functienaam)	Bestuurder
2. In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	15-04-2020
3. In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden
4. Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	9
5. Omvang dienstverband in uren	1105
6. Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?	Ja, namelijk € 100
7. Totale bezoldiging	110.500
8. Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	213.265

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen
Gegevens 2020

	G. Veenstra	J.H. van de Sluis	J. de Vries	R.B.A. Voerman
1. Functie (functienaam)	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
2. In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	01-01-2014	04-07-2019	01-01-2017	12-12-2019
3. In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden	heden	heden
4. Totaal bezoldiging in kader van de WNT	13.193	9.193	9.193	9.193
5. Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	24.450	16.300	16.300	16.300

Gegevens 2019
Bezoldiging

1. Totaal bezoldiging in kader van de WNT	4.700	1.500	3.100	
2. Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.550	7.785	15.700	860

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 05/08/2021

1.7 Toelichting op de resultatenrekening

Gegevens 2020

	N.F. van Zweeden	G. Dijkhuizen
1. Functie (functienaam)	Lid	Lid
2. In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	01-01-2017	18-06-2020
3. In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden
4. Totaal bezoldiging in kader van de WNT	9.193	4.693
5. Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	16.300	8.773
Gegevens 2019		
1. Totaal bezoldiging in kader van de WNT	3.100	n.v.t
2. Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	15.700	n.v.t

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Vredewold een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft Klasse III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 163.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.
Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 24.450 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 16.300. Deze maxima worden niet overschreden.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 05/08/2021

1.7 Toelichting op de resultatenrekening

Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2020 zijn als volgt:

	2020	2019
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	72.000	85.250
2. Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)		
3. Fiscale advisering		
4. Niet-controlediensten		
Totaal honoraria accountant	72.000	85.250

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2020 (2019) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2020 (2019), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2020 (2019) zijn verricht.

Gebeurtenissen na balansdatum

Corona

Begin februari 2021 werd Stichting Vredewold geconfronteerd met een corona-uitbraak. Hierdoor is sprake geweest van personele en materiele meerkosten in verband met o.a. ziekte van personeel en beschermingsmiddelen. Tevens is sprake van gederfde omzet door leegstand en lagere ZZP indicaties. De vergoeding hiervan wordt medio 2021 nader overeengekomen de betreffende zorgfinanciers.

Aankoop Pulvertorenstraat 1

Stichting Vredewold heeft per 17 juni 2021 het onroerend goed aan de Pulvertorenstraat 1 en het parkeerterrein aan de Driemolenhof te Leek aangekocht van Stichting Wold & Waard. Voor de aankoop van het pand is (met hypothecaire zekerheid) particuliere financiering aangetrokken. De looptijd van deze financiering is 14 maanden. In 2021/2022 wordt nader onderzoek uitgevoerd om te komen tot een meer definitieve situatie.

Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

LEEK, 5 augustus 2021
Stichting Vredewold

G. Knol	G. Veenstra	F. van Zweeden	G. Dijkhuizen
Bestuurder	Voorzitter	Lid	Lid

J.H. van de Sluis	J. de Vries	R.B.A. Voerman
Lid	Lid	Lid

3. BIJLAGEN

3.1 Bijlage 1 Corona compensatie 2020

Zorgaanbieder

Statutaire naam zorgaanbieder	Stichting Vredewold
Plaatsnaam	Leek
KvK-nummer	41.009.570

Considerans

In 2020 is door de uitbraak van het coronavirus (Covid-19) voor veel zorgaanbieders een crisissituatie ontstaan. Zorgaanbieders hebben zich ingespannen om de zorg te continueren, waarbij de negatieve financiële gevolgen worden gecompenseerd door de zorgfinanciers. Reguliere registratie-, declaratie- en verantwoordingsprocessen konden daarbij niet altijd worden toegepast en gehandhaafd. Gedurende het jaar hebben zorgaanbieders en zorgfinanciers daarom de dialoog gevoerd over de impact van de coronacrisis en de hoogte van de compensatie. Deze bijlage bij de jaarrekening 2020 voorziet in de behoefte van zorgaanbieders en zorgfinanciers om domeinoverstijgend inzichtelijk te maken en te bevestigen dat de corona-schade en corona-compensatie evenwichtig zijn.

Bestuursreflectie

In maart 2020 kwam het Coronavirus voor het eerst voor in Nederland. Voor Vredewold heeft dat betekent dat zij zich meteen geconformeerd aan de maatregelen die door de overheid zijn uitgevaardigd. Dat had zowel personele als materiele gevolgen.
Ter controle en beheersing van processen en werd extra personeel ingezet in bijvoorbeeld de corona achterwacht. Ook vroegen processen in de zorg meer inzet van personeel. De receptie is per dag en in het weekend langer bezet geweest. Er werd frequent coronaoverleg gevoerd. Al met al heeft die ook forse financiële consequenties gehad.
De maatregelen vergden ook investeringen in materialen (persoonlijke beschermingsmiddelen, reinigingsmiddelen, etc.) ter voorkoming van besmettingen. Ook hier ging dat gepaard met veel kosten.
We hebben de goede dingen gedaan. Het preventiebeleid was conservatief, maar met ook voor de mens. We zijn er in geslaagd in 2020 het virus buiten de deur te houden. (tot we in februari 2021 alsnog werden getroffen door een uitbraak).
We zijn ook daarom in staat geweest continu de gevraagde zorg aan onze bewoners te leveren, met ook voor de kwaliteit van zorg en ook zoveel als kon voor het welzijn van onze bewoners.
We zijn tevreden met de compensatieregelingen die door de overheid via het zorgkantoor werden aangeboden. Mede daardoor konden we de bedrijfsvoering op goed niveau houden en konden we het jaar met een klein positief resultaat afsluiten.
Al met al was het door Corona een roerig jaar. Door goed zorgbeleid te voeren en in samenwerking met het Zorgkantoor konden we én Corona buiten de deur houden, en het hoofd ook bedrijfsmatig boven water houden. Waarvoor dank aan iedereen die dat mogelijk heeft gemaakt.

3.1 Bijlage 1 Corona compensatie 2020

Aandeel van de coronacompensatie 2020 in de opbrengsten 2020

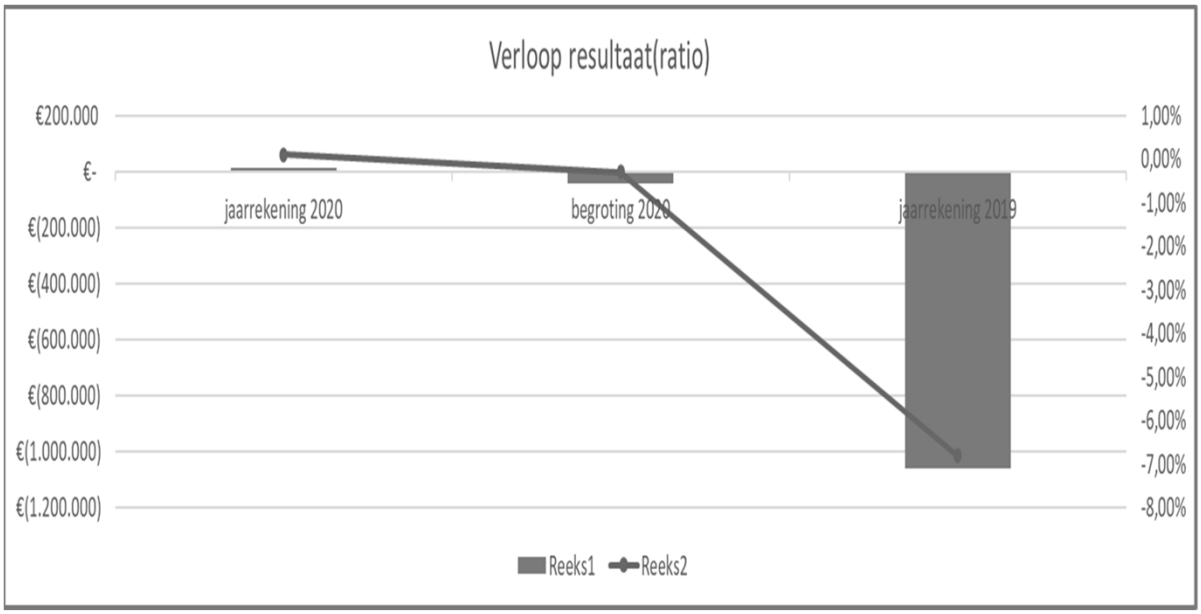
	WLZ	ZVW	WMO	Totaal
Continuïteitsbijdrage/omzetgarantie corona-compensatie	37.089		47.679	84.768
Compensatie personele meerkosten corona	363.568			363.568
Compensatie materiële meerkosten corona	88.776			88.776
Corona-compensatie uit hoofde van NOW*				-
Overige corona-compensatie				-
Totaal toegekende corona-compensatie	489.433	-	47.679	537.112
AF: nog niet in de jaarrekening 2020 verwerkte corona-compensatie 2020**				-
Totaal in de jaarrekening 2020 verantwoorde corona-compensatie 2020	489.433	-	47.679	537.112
Opbrengsten, inclusief corona-compensatie:				
- jaarrekening 2020	12.564.033	1.007.071	500.994	14.707.564
- begroting 2020	12.551.543	1.165.860	614.870	14.890.856
- jaarrekening 2019	11.312.613	1.123.556	1.678.672	15.590.212
Aandeel totaal in de jaarrekening verantwoorde corona-compensatie 2020 in opbrengsten 2020	3,9%	0,0%	9,5%	3,7%

N.v.t.

Analyse van de impact van de corona-compensatie op de resultaatontwikkeling 2020

	jaarrekening 2020	**begroting 2020**	**jaarrekening 2019**
Resultaat boekjaar	14.893	-40.675	-1.071.129
Resultaatratio (resultaat boekjaar/ opbrengsten 2020)	0,1%	-0,3%	-6,9%
Mutatie resultaatratio jaarrekening 2020 t.o.v. begroting 2020 en jaarrekening 2019		1,4%	3,2%

3.1 Bijlage 1 Corona compensatie 2020



Toelichting op het verloop van het resultaat/ de resultaatratio
De door Vredewold aangevraagde compensatie/meerkosten is ter dekking van werkelijk gemaakte kosten inzake personeel en materieel. De aangevraagde compensatie / meerkosten heeft geen impact op het resultaat 2020.

Ondertekening en waarmerking
Deze bijlage "Corona-compensatie 2020" bij de jaarrekening 2020 is naar waarheid, volledig en in overeenstemming met de administratie van de organisatie opgesteld. De organisatie heeft zich, naar beste weten van het bestuur, niet bevoordeeld door een te hoge compensatie van corona-schade.

Ondertekening door het bestuur

Leek, 5 augustus 2021

G. Knol

Waarmerk accountant ter identificatie

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. **05/08/2021**