

vredewold

*wonen
welzijn
zorg*

Stichting Vredewold

Jaarverslag 2023

Leek, mei 2024

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **16/05/2024**

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	3
2. Profiel Vredewold	4
2.1 Algemene identificatiegegevens	4
2.2 Structuur van het concern.....	5
2.3 Kerngegevens.....	6
2.3.1 Kernactiviteiten en nadere typering	6
2.3.2 Patiënten/cliënten, capaciteit, productie, personeel en opbrengsten	7
2.4 Samenwerkingsrelaties	8
3. Bestuur, toezicht en medezeggenschap	9
3.1 Normen voor goed bestuur.....	9
3.2 Samenstelling en bezoldiging raad van bestuur/directie	9
3.3 Samenstelling en bezoldiging Raad van Toezicht	10
3.4 Toepassing Governancecode Zorg 2022.....	12
3.4.1 Goede zorg	12
3.4.2 Waarden en normen.....	13
3.4.3 Invloed belanghebbenden.....	13
3.4.4 Inrichting Governance	13
3.4.5 Goed bestuur.....	14
3.4.6 Verantwoord toezicht	15
3.4.7 Continue ontwikkeling	15
4. Algemeen Beleid	16
4.1 Visie strategie en meerjarenbeleid.....	16
4.2 Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar.....	17
4.3 Maatschappelijk verantwoord ondernemerschap, waaronder duurzaamheid	17
4.4 Naleving gedragscodes.....	18
4.5 Risicoparagraaf	18
4.6 Toekomstparagraaf.....	20
5. Bedrijfsvoering	21
6. Financieel beleid.....	22
Jaarverslag 2023 Raad van Toezicht Vredewold	24

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountant
en adviseurs B.V.

d.d. **16/05/2024**

1. Voorwoord

Waarbij we eind 2022 aangaven dat het perspectief voor Vredewold goed was, geven we daar in 2023 goed invulling aan. Veel dingen gaan goed in 2023 bij Vredewold.

De zorg voor de bewoners die aan ons zijn toevertrouwd is gewoon goed. Dit blijkt ook uit gestegen cijfers van tevredenheid van zowel intramurale cliënten (cijfer 8,0) als die in de wijkverpleging (cijfer 8,9).

De aanstelling van zorgcoördinatoren leidt tot meer rust in de organisatie waardoor er meer en betere aandacht kan zijn voor de bewoners én dat persoonlijke ontwikkeling van de medewerkers ruimte krijgt. Het ziekteverzuim is nog wel hoog, maar wordt (te) langzaam lager.

In 2023 is Vredewold ISO-gecertificeerd geworden. Dat betekent dat de processen in de zorg in orde zijn. Daar zijn we blij mee en om.

Met het Zorgkantoor zijn afspraken gemaakt (en in het vroege voorjaar van 2024 formeel bekrachtigd) om de transitie naar verpleging mét behandeling in te zetten. Dat betekent dat in 2024 en 2025 alle bewoners (met uitzondering van de bewoners met indicatie VV4 en VV6) overgaan in behandeling van onze eigen Specialist Ouderenzorg en behandeldienst. Hiermee denken nog beter tegemoet te kunnen komen aan de gespecialiseerde, complexere zorgvraag die op ons afkomt.

We vierden in 2023 het 60-jarig bestaan van Vredewold. Al die tijd is Vredewold een gewaardeerde zorgorganisatie geweest voor zowel bewoners als de mensen die er werken. Een week lang hebben we er aandacht voor gehad. Een mooi teken was dat op de reünie van werknemers heel veel oud-collega's afkwamen om herinneringen op te halen aan goede tijden.

Het traject om te komen tot intensieve samenwerking met Zorggroep Groningen is spijtig genoeg gestopt. Verschil van inzicht in enkele risicodossiers ligt hieraan ten grondslag. Eind 2023 is wel weer een nieuw proces opgestart om toch te komen tot een samenwerking met een andere grotere partij. Meerwaarde van een samenwerking, zoals die worden gezien door Vredewold, blijven van kracht. Samenwerking leidt tot synergie, meer ontwikkelkracht en verminderde kwetsbaarheid.

Ook bedrijfsmatig worden er goede stappen gezet. Het intensieve traject met de nieuwe investeerder Eagle Real Estate is in mei van 2023 tot een goed einde gekomen. Op dat moment is het pand in eigendom overgedragen aan Eagle en is Vredewold niet meer eigenaar maar huurder van het pand aan de Pulvertorenstraat. De overeenkomst met Eagle omvat ook de financiering van de ver- en herbouw van het pand. Daarmee wordt het gebouw toekomstbestendig, duurzaam en geschikt voor toegenomen en intensieve zorg (mét behandeling) gemaakt. De vervangende appartementen zijn gerealiseerd en de verbouw van de appartementen is inmiddels gestart.

Kosten stijgen. De gewenste aanpassing van de salarissen van medewerkers leiden tot een forse stijging van de loonkosten – terwijl de compensatie daarvoor in de tarieven met een vertraging van een jaar komt. De kosten voor PNIL blijven – door hoger ziekteverzuim en verloop – hoog.

Desondanks sluit 2023 af met een resultaat van 467 k€, bij een opbrengst van 17.800 k€. Zowel op de zorg als de huisvesting wordt een positief resultaat geboekt. De boekwinst bij de verkoop van het pand aan Eagle is daarbij goeddeels verdisconteert.

Goos Knol, bestuurder



2. Profiel Vredewold

2.1 Algemene identificatiegegevens

Naam rechtspersoon	Stichting Vredewold
Adres	Pulvertorenstraat 1
Postcode	9351 BP
Plaats	Leek
Telefoonnummer	0594-552626
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	41009570
Website	www.vredewold.nl
E-mailadres	info@vredewold.nl

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **16/05/2024**

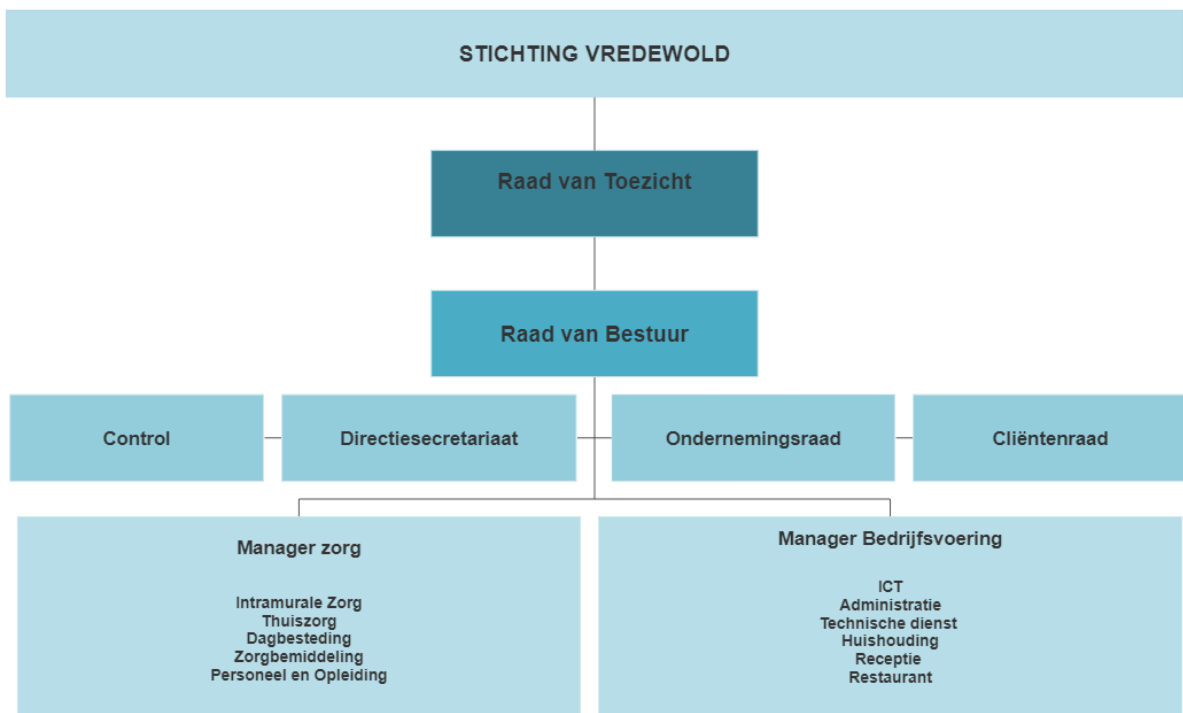
2.2 Structuur van het concern

Stichting Vredewold is op 24 juli 1962 opgericht als ambtelijke organisatie.

Bij Vredewold functioneert naast een bestuurder (Raad van Bestuur) een toezichthoudend orgaan (Raad van Toezicht), een ondernemingsraad en een cliëntenraad. De bestuurder is voorzitter van het managementteam, bestaande uit de managers Zorg en Bedrijfsvoering.

De Raad van Toezicht van Vredewold volgt de Governancecode Zorg en zij heeft een toezichthoudende-, advies, klankbord- en een gewetensfunctie. Bij de Raad van Toezicht berusten de belangrijkste constituerende bevoegdheden zoals benoeming, schorsing en ontslag van de Raad van Bestuur, statutenwijziging en ontbinding rechtspersoon.

De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de Raad van Toezicht en Raad van Bestuur zijn vastgelegd in de statuten en reglementen.



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024.

2.3 Kerngegevens

2.3.1 Kernactiviteiten en nadere typering

Vredewold biedt zorg- en dienstverlening aan ouderen in Leek en directe omgeving binnen de gemeente Westerkwartier.

De doelgroep van Vredewold bestaat uit ouderen met een zorg- of ondersteuningsvraag met name gerelateerd psychogeriatrische zorg.

Daaraan gekoppeld is ook somatische zorg en in mindere mate een psychiatrische aandoening of lichamelijke handicap aan de orde.

De zorg en ondersteuning wordt geboden in verschillende leveringsvormen. Het betreft prestaties vanuit de Wet Langdurige Zorg (Wlz), de Zorgverzekeringswet (Zvw) en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).

In 2023 wordt de gedachte om ook voorliggende zorg te bieden, vorm gegeven in een nieuw plan voor Welzijn. Potentieel toekomstige klanten kunnen zo vooruitlopend op een latere zorgvraag zich oriënteren op het palet van zorg van Vredewold én ook aan lichte zorgvragen aan daarvoor aanwezige zorgprofessionals. Dit zorg tevens voor minder druk op de (lange) wachtlijsten – ook bij de huisarts – en geeft mogelijk structuur aan levens van mensen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024.

2.3.2 Patiënten/cliënten, capaciteit, productie, personeel en opbrengsten

	Aantal/bedrag 2023	Aantal/bedrag 2022
Totaal aantal cliënten per einde verslagjaar		
Aantal intramurale cliënten	137	137
Aantal cliënten dagactiviteiten	32	57
Aantal extramurale cliënten	75	86
Capaciteit		
Aantal beschikbare wlz-plaatsen	141	141

Productie		
Aantal intramurale dagen exclusief behandeling (WLZ)	37.423	37.368
Aantal intramurale dagen inclusief behandeling (WLZ)	12.654	12.070
Aantal dagen Volledig Pakket Thuis (WLZ)	197	1.021
Aantal dagen Eerstelijns verblijf	212	412
Aantal dagdelen dagactiviteiten (WLZ)	3.554	2.453
Aantal dagdelen dagactiviteiten (WMO)	7.311	7.097
Aantal uren extramurale productie (exclusief dagactiviteiten) (WLZ)	5.328	5.018
Aantal uren extramurale productie (exclusief dagactiviteiten) (Wijkverpleging)	11.467	12.810
Aantal uren extramurale productie (exclusief dagactiviteiten) (WMO)	570	795
Medewerkers		
Aantal personeelsleden in loondienst	376	313
Aantal FTE-personeelsleden in loondienst	163	165
Aantal stagiaires	18	12
Bedrijfsopbrengsten		
Totaal bedrijfsopbrengsten in verslagjaar	€ 17.803.001	€ 16.059.725
Waarvan wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	€ 15.590.359	€ 14.455.625
Waarvan overige bedrijfsopbrengsten	€ 954.885	€ 335.035

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

Werkgebieden

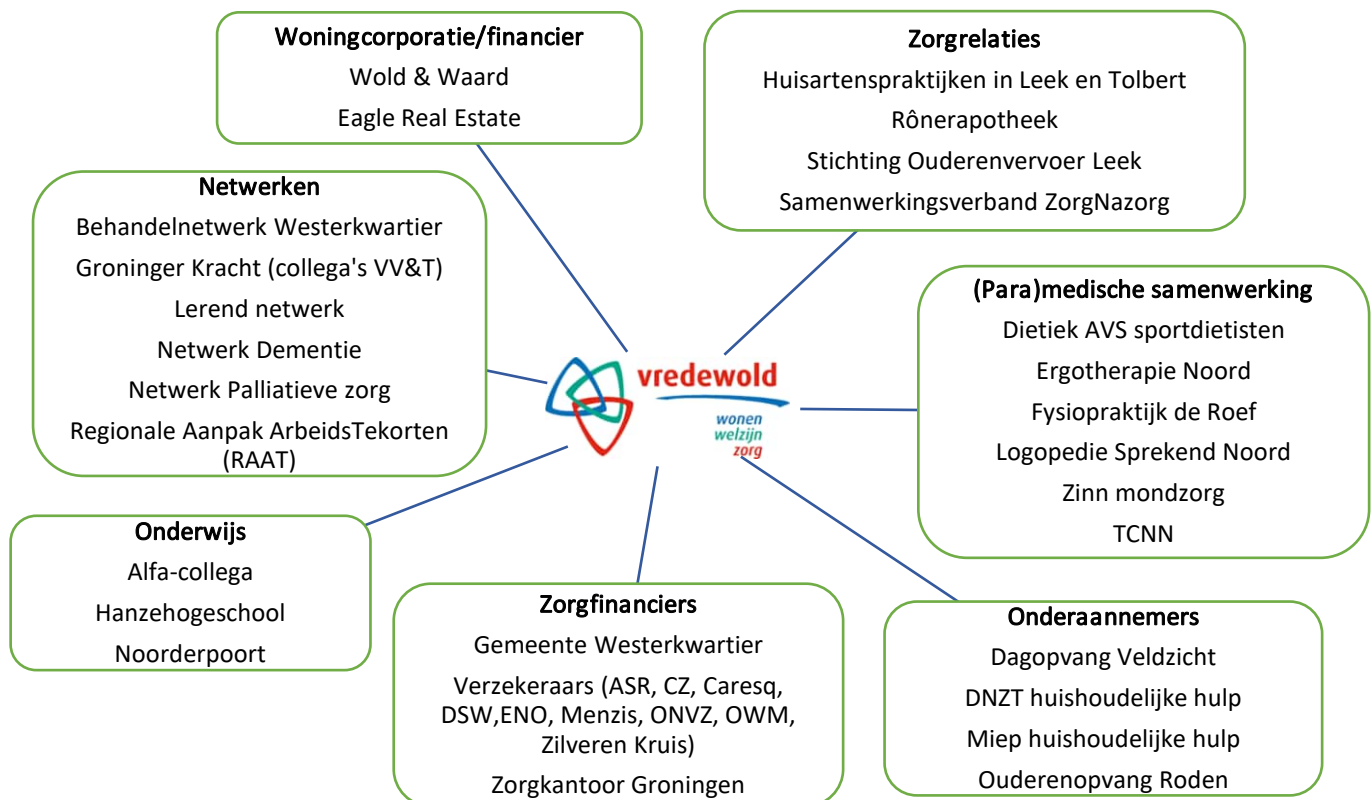
Vredewold richt zich op bewoners van Leek en directe omgeving.

Voor de WMO wordt ook zorg aangeboden aan bewoners van de kop van Drenthe. Daar moeten dan wel aparte (financiële) afspraken voor worden met de respectievelijke gemeentes. Dat is jammer genoeg niet vanzelfsprekend.

MIEP (gevestigd in Zierikzee) is de preferente zorgaanbieder voor dagbesteding van 75plussers in heel Westerkwartier. Vredewold is voor hen onderaannemer en praktisch de feitelijke aanbieder. Na aanvankelijke praktische en administratieve probleempjes loopt de samenwerking nu goed.

Het motto van Vredewold is 'Een leven lang wonen in het Westerkwartier'. Daar wordt in de toekomst mogelijk aan gemorrelt. De toenemende – zowel kwantitatief als kwalitatief – zorgvraag maakt dat VVT-instellingen als Vredewold zich moeten specialiseren. Dat kan alleen in samenwerkingsverbanden met collega-instellingen. Dat kan betekenen dat een speciale zorgvraag moet worden geleverde door die collega – en dus mogelijk niet in Leek. Vredewold zal daarbij en desondanks dat voor de mensen die aan haar zorg worden toevertrouwd zorgen!

2.4 Samenwerkingsrelaties



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountant&
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024.

3. Bestuur, toezicht en medezeggenschap

3.1 Normen voor goed bestuur

De Governancecode Zorg is leidend voor het bestuur en toezicht van Vredewold. Er is een integrale verantwoordelijkheid bij bestuur en toezicht in het afwegen van de maatschappelijke belangen en hiermee het waarborgen van goede zorg en het krijgen van maatschappelijk vertrouwen. De Raad van Bestuur dient primair het belang van Vredewold in relatie tot de maatschappelijke functie. De Raad van Toezicht heeft naast de werkgeversrol (met betrekking tot de Raad van Bestuur) verschillende rollen: controlerend, adviseren en een klankbordfunctie. Tevens is zij de hoeder van het goede gesprek. De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van zowel de Raad van Bestuur als de Raad van Toezicht zijn vastgelegd in de statuten van Vredewold en in het reglement van Raad van Toezicht en Raad van Bestuur.

3.2 Samenstelling en bezoldiging raad van bestuur/directie

Naam	Functie	Nevenfuncties	Functie vervuld sinds	Interim	Op welke wijze heeft de bestuurder zijn professionaliteit en deskundigheid het afgelopen jaar ontwikkeld?
G. Knol	Bestuurder	- Bestuurslid Tennisvereniging De Hertenkamp - Assen	15-04-2020	Ja	Korte leergangen over bestuur en financiering in de zorg.

De bezoldiging van de bestuurder staat vermeld in de jaarrekening 2023. Deze bezoldiging is conform de bezoldiging van topfunctionarissen in de zin van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de daarvan onderdeel uitmakende regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp.

Overzicht van gedeclareerde onkosten bestuur/directie	
Representatiekosten	€0
Lunch/diner	€0
Parkeerkosten	€0
Onbelaste km vergoeding à € 0,21	€0
Rechtsbijstandsverzekering	€0
VOG verklaring	€0
Belaste km vergoeding	€0
TOTAAL	€0

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

3.3 Samenstelling en bezoldiging Raad van Toezicht

Naam	Functie en aandachtsgebied RvT Vredewold	Hoofdfunctie	Overige Nevenfuncties	Benoemd	Herkozen Herkiesbaar	Aftredend
G. Veenstra	Voorzitter RvT - remuneratiecommissie	Senior A Officier van Justitie, Kwaliteitsofficier Afdeling Onderzoeken & Interventies, OM NN		01-01-2014	2018	Afgetreden 1 oktober 2023
G. Dijkhuizen	Lid RvT - inhoudsdeskundige zorg - benoemd op voordracht van de Cliëntenraad - commissie Kwaliteit en Veiligheid	Clustermanager VVT, RIWIS-zorg en welzijn Apeldoorn	- voorzitter coöperatieve biologische boerderij de Groote Modderkolk Loenen (onbezoldigd)	18-06-2020	2024	2028
N.F van Zweeden	Lid RvT - inhoudsdeskundige HRM - benoemd op voordracht van de ondernemingsraad - lid commissie Kwaliteit en Veiligheid - remuneratiecommissie	Organisatieadviseur		01-01-2017	2020	Afgetreden 15 april 2023
J. de Vries	Lid RvT - inhoudsdeskundige HRM/organisatiedeskundige	Organisatieadviseur Expent		01-01-2017	2020	2024
E. van der Sluis	Lid RvT - inhoudsdeskundige financiën/auditcommissie	Manager Financiën & Control & HR Interzorg, Assen	- RvT, Stichting Prenatale Screening Noord Nederland (SPSNN) - RvC, Cura XL BVC tot 1 april 2023. - RvT, Stichting Goed Geregeld.	27-06-2019	2023	2027
R. Voerman	Lid RvT en per 1 oktober 2023 Voorzitter - inhoudsdeskundige financiën/auditcommissie	Interim manager en adviseur op het gebied van bedrijfsvoering, financiën, ICT en Verandermanagement	- Lid RvT Zorggroep Liante	12-12-2019	2023	2027

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

In het verslagjaar zijn er mutaties geweest in de samenstelling van de Raad van Toezicht van Vredewold. Leden R. Veenstra en N.F. van Zweeden zijn afgetreden. Lid R. Voerman heeft het voorzitterschap overgenomen. Er is geen sprake van een interim benoeming binnen de RvT.

De bezoldiging van de toezichthouders staat vermeld in de jaarrekening 2023. Deze bezoldiging is conform de bezoldiging van topfunctionarissen in de zin van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de daarvan onderdeel uitmakende regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **16/05/2024**

3.4 Toepassing Governancecode Zorg 2022

Er wordt voldaan aan de 7 beschreven principes van Governancecode Zorg 2022.

De invulling van principes 1 en 2 staat vast in de statuten. Invulling daaraan wordt gegeven in de begroting voor het betreffende jaar en het kwaliteitsjaarplan. Het kwaliteitskader VVT is daarbij leidend.

De eindscan van het traject Waardigheid en Trots op Locatie (WOL) is ook daarop geënt.

Onder Principe 3 worden de Ondernemingsraad en Cliëntenraad nadrukkelijk geïnformeerd en geïnvolveerd over het bij het gevoerde beleid.

De principes 4, 5 en 6 gaan over Governance, Bestuur en Toezicht. De Raad van Toezicht toets het beleid van de Raad van Bestuur. De verantwoordelijkheden binnen de Raad van Toezicht zijn gericht langs de commissies Organisatie & Ontwikkeling, Kwaliteit en Veiligheid en de Auditcommissie.

De Raad van Toezicht onderwerpt zichzelf aan intervisie onder begeleiding van een externe deskundige - principe 7. Verder is de expertise en professionele ervaring van de respectievelijke leden van de Raad van Toezicht leidend voor de inrichting van aandachtsgebieden die zij hebben binnen de Raad van Toezicht.

3.4.1 Goede zorg

De maatschappelijke doelstelling en legitimatie van de zorgorganisatie is het bieden van goede zorg aan cliënten.

Vredewold is een aanbieder die zorg- en dienstverlening verleent aan met name ouderen in Leek en omgeving binnen de gemeente Westerkwartier.

De doelgroep van Vredewold bestaat uit ouderen met een zorg- of ondersteuningsvraag gerelateerd aan een somatische, psychogeriatrische of psychiatrische aandoening of lichamelijke handicap. De zorg en ondersteuning wordt geboden in verschillende leveringsvormen. Het betreft prestaties vanuit de Wet Langdurige Zorg (Wlz), de Zorgverzekeringswet (Zvw) en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).

Het gaat daarbij om intramurale zorg, met en zonder behandeling, dagbesteding en (verpleeg-) thuiszorg. De zorgvraag wordt, gegeven de demografische ontwikkelingen, steeds groter en zwaarder. De wachtlijst wordt dientengevolge groter - gemiddeld circa 30 mensen - en het aantal acute gevallen daarop ook - tussen de 5 en 10. De verwachting is dat deze beide zullen toenemen. Daarmee schuift indicatie op naar boven. Eind 2023 woonden nog maar 8 mensen met een indicatie VV4 in Vredewold.

Tegelijk is ingezet om het aantal mensen mét behandeling stapsgewijs uit te breiden naar ongeveer 100 in 2025. Met het Zorgkantoor zijn afspraken gemaakt (en in het vroege voorjaar van 2024 formeel bekrachtigd) om de transitie naar verpleging mét behandeling in te zetten. Dat betekent dat in 2024 en 2025 alle bewoners (met uitzondering van de bewoners met indicatie VV4 en VV6) overgaan in behandeling van onze eigen Specialist Ouderenzorg en behandeldienst. Hiermee denken nog beter tegemoet te kunnen komen aan de gespecialiseerde, complexere zorgvraag die op ons afkomt.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

3.4.2 Waarden en normen

De maatschappelijke doelstelling en legitimatie van de zorgorganisatie is het bieden van goede zorg aan cliënten.

De cultuur binnen Vredewold kenmerkt zich door openheid en nabijheid.

Nauw en frequent overleg maakt dat veel zaken bespreekbaar zijn en dat de verantwoordelijkheid laag in de organisatie kan worden gelegd. Leidend daarbij is dan wel het kwaliteitskader VVT - opnieuw geformuleerd voor Vredewold in het kwaliteitsjaarplan. Elk jaar wordt een opleidingsplan gemaakt om de bekwaamheid van het personeel te waarborgen.

Er vindt frequent en intensief overleg plaats met zowel de Ondernemingsraad als de Cliëntenraad. Ze worden geïnformeerd over de (voorgenomen) bestuursbesluiten en in voorkomende gevallen wordt instemming of om advies gevraagd.

Tevens vindt minimaal 6 maal per jaar overleg plaats tussen de bestuurder en de Raad van Toezicht en in voorbereiding op die overleggen met de respectievelijke onderdeelcommissies van de Raad. Leidend voor de gesprekken zijn het jaarplan (met alle kansen en bedreigingen) en de maandrapportages. Bij grote projecten (huisvesting, fusie) is een aparte informatiestroom (plannen en rapportages) aan de orde. Verder is de managementletter met het daaruit volgend verbeterschema van de accountant onderwerp in het overleg.

Vredewold beschikt over een vertrouwenspersoon en een klachtenfunctionaris. Deze brengen periodiek verslag uit.

Het Handboek P&O wordt voortdurend geactualiseerd. Laatstelijk op Duurzame inzetbaarheid en Integriteit en ongewenste omgangsvormen.

Duurzaamheid is sowieso een steeds belangrijker wordend thema. In 2023 is een eerste aanzet gegeven om te komen voor een integraal duurzaamheidsplan 2024.

3.4.3 Invloed belanghebbenden

De zorgorganisatie schept randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate invloed van belanghebbenden.

Binnen Vredewold fungeren de Ondernemingsraad en de Cliëntenraad goed. Maandelijks vindt overleg plaats, waarbij de bestuurder tweemaandelijks (of op geleide van onderwerpen of noodzaak vaker) deelneemt aan het overleg.

Formeel vindt ook nog het Artikel 24 overleg met de Ondernemingsraad plaats. Tegelijk vindt een tweewekelijks informeel, voorbereidend overleg plaats met een delegatie van de Ondernemingsraad. Tussen de voorzitter van de Cliëntenraad en de bestuurder vindt wekelijks overleg plaats.

De adviesraden van Stichting Vredewold, de ondernemingsraad en de cliëntenraad, worden nadrukkelijk geïnformeerd en betrokken bij het te voeren beleid.

3.4.4 Inrichting Governance

De raad van bestuur en de raad van toezicht zijn ieder vanuit hun eigen rol verantwoordelijk voor de governance van de zorgorganisatie.

De Raad van Toezicht vergadert gemiddeld zo'n 10 keer per jaar. Ook in 2023 is dat aantal gehaald. Onderwerpen als mogelijke samenwerking en/of fusie en het dossier huisvesting leiden zelfs tot nog vaker overleg. De vergaderingen vinden plaats samen met de bestuurder, met dien verstande dat de vergadering het eerst (half-) uur zonder hem plaatsvindt. In het tweede deel rapporteert en overlegt de bestuurder over onderwerpen. In het verslag van de vergadering worden besluiten expliciet vastgelegd.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants¹³
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024.

De vergadering wordt op onderwerpen voorbereid in de Auditcommissie en de commissie Kwaliteit & Veiligheid. Deze commissies vergaderen voorafgaand aan de Raad van Toezicht vergaderingen en adviseren de voltallige Raad.

3.4.5 Goed bestuur

De raad van bestuur bestuurt de zorgorganisatie gericht op haar maatschappelijke doelstelling.

Vredewold hanteert een uitgeschreven kalender waarin de volgende stukken de hoofdlijn vormen. In het voorjaar wordt het meerjarenbeleidsplan geactualiseerd.

Het eerste jaar van dat meerjarenbeleidsplan wordt in het najaar geconcretiseerd in het jaarplan en de begroting als het meer gaat om de bedrijfsvoering en het kwaliteitsjaarplan daar waar de zorg in het middelpunt staan.

De toetsing van die jaarplannen vindt dan plaats in het jaarverslag. Onderwijl wordt lopende het jaar elke maand een maandrapportage geschreven, waarbij in de kwartaalrapportage ook nog dieper wordt ingegaan op de prestaties die in de zorg worden geleverd.

Het jaarverslag wordt door de accountant getoetst en voorzien van een Managementletter. Daarin wordt vanuit de accountantsperspectief – in de managementletter – aandacht gevraagd voor punten waarvan zij dat nodig achten.

Dit alles leidt tot een verbeter-schema met punten die in het managementteam op de agenda verschijnt, zodat duidelijk is waarop gestuurd moet worden.

Nieuw in 2023 is aandacht en het systeem voor inventarisatie van risico's. Langs 4 lijnen – te weten Bewoner, Medewerker, Organisatie en Maatschappij. De daarop geënte werkwijze dat dit in het MT en successievelijk in de commissie van de RvT periodiek (respectievelijk eens per kwartaal en eens per halfjaar) wordt besproken. Dit resulteert in een top 5. Deze issues zullen in beleid worden gegoten.

In alle gevallen worden de documenten met plannen en verslagen iteratief besproken met commissies van de Raad van Toezicht en in de Raad van Toezicht zelf. De commissies betreffen de Auditcommissie waarin de bedrijfsvoering en financiën centraal staan, de commissie Kwaliteit en Veiligheid voor de zorg en de commissie Organisatie en Ontwikkeling waar meer strategische organisatorische vraagstukken de revue passeren om vervolgens in de Raad van Toezicht te worden besproken alvorens besluiten worden genomen en vastgelegd.

Vanuit de Raad van Toezicht wordt een vertegenwoordiging afgevaardigd voor overleg met de Ondernemingsraad en de Cliëntenraad.

De vergadering van de Raad van Toezicht en de commissies worden voorbereid door de voorzitter, de bestuurder en de directiesecretaris.

Tussen de bestuurder en de Raad van Toezicht vinden periodiek evaluatie-overleggen plaats. Daarin wordt de rol en het functioneren van de bestuurder besproken. Tegelijk worden in dat overleg de respectievelijke taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden geëvalueerd.

De Raad van Toezicht zelf houdt jaarlijks intervisie-bijeenkomsten onder leiding van een externe deskundige. Zo wordt de rol en het functioneren van de Raad zelf ook getoetst en scherp gehouden.

Verder worden vanzelfsprekend ook de Ondernemingsraad en de Cliëntenraad als belangrijke interne stakeholders in deze cyclus geïnformeerd en om instemming of advies gevraagd indien dat van toepassing is. Beide raden kennen ambtelijke ondersteuning en kunnen zich extern bij laten staan door daarin gespecialiseerde en erkende deskundigen (bijvoorbeeld het LOG). Zowel de Ondernemingsraad als de Cliëntenraad laten zich periodiek onderwerpen aan scholing en training.

3.4.6 Verantwoord toezicht

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het toezicht op het beleid van de raad van bestuur en de algemene gang van zaken in de zorgorganisatie.

De verantwoordelijkheden binnen de Raad van Toezicht zijn gericht langs de commissies:

- Kwaliteit en Veiligheid
- Organisatie en Ontwikkeling
- Auditcommissie

De expertise en professionele ervaring van de respectievelijke leden van de Raad van Toezicht zijn leidend voor de inrichting van de aandachtsgebieden en commissies binnen de Raad van Toezicht.

3.4.7 Continue ontwikkeling

De raad van bestuur en de raad van toezicht ontwikkelen permanent hun professionaliteit en deskundigheid.

De Raad van Toezicht onderwerpt zichzelf aan intervisie onder begeleiding van een externe deskundige.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **16/05/2024**

4. Algemeen Beleid

4.1 Visie strategie en meerjarenbeleid

Het langetermijnbeleid wordt neergeschreven in het Meerjarenbeleidsplan. Dit plan wordt elk jaar geactualiseerd op geleide van maatschappelijke, politieke, demografische en zorgontwikkelingen. Dan wordt de missie en visie van Vredewold geijkt en waar nodig bijgesteld. Daarin worden de kernwaarden Veelzijdig, Vanzelfsprekend en Lokaal en Betrokken uitmondend in de missie/visie - die kort en krachtig wordt beschreven met - 'Wij zorgen samen voor 'Een leven lang wonen in het Westerkwartier'. Toenemende zorgvraag en -zwaarte - hogere indicaties, met behandeling leidt tot continue bijstelling van het zorgbeleid. Vredewold zet niet meer in op VV4.

Tegelijk is ingezet om het aantal mensen mét behandeling stapsgewijs uit te breiden naar ongeveer 100 in 2025. Met het Zorgkantoor zijn afspraken gemaakt (en in het vroege voorjaar van 2024 formeel bekrachtigd) om de transitie naar verpleging mét behandeling in te zetten. Dat betekent dat in 2024 en 2025 alle bewoners (met uitzondering van de bewoners met indicatie VV4 en VV6) overgaan in behandeling van onze eigen Specialist Ouderenzorg en behandeldienst. Hiermee denken nog beter tegemoet te kunnen komen aan de gespecialiseerde, complexere zorgvraag die op ons afkomt.

De overheid heeft bepaald dat in de intramurale setting een uitbreiding naar verwachting niet meer kan plaats hebben.

Uitgezonderd zijn zorgorganisaties waar al onomkeerbare bouwprojecten plaatsvinden. Dat is bij Vredewold zo. In de huidige verbouwplannen is voorzien in een uitbreiding van 6 eenheden. Verder zullen mensen (ouderen) langer en zo lang mogelijk thuis moeten worden verzorgd en verpleegd.

Vredewold zet om die reden in op zorg thuis met VPT- of MPT-pakketten.

Vredewold kent ook een zorgaanbod in de vorm van dagbesteding. Daaraan gekoppeld wordt ingezet op het creëren van voorliggende voorzieningen. Mensen kunnen dan bij Vredewold binnenlopen. Dit heeft grote psychosociale voordelen, de druk op de huisarts en de druk op de wachtlijst worden daardoor verminderd.

Het motto van Vredewold is 'Een leven lang wonen in het Westerkwartier'. Daar wordt in de toekomst mogelijk aan gemorrelt. De toenemende – zowel kwantitatief als kwalitatief – zorgvraag maakt dat VVT-instellingen als Vredewold zich moeten specialiseren. Dat kan alleen in samenwerkingsverbanden met collega-instellingen. Dat kan betekenen dat een speciale zorgvraag moet worden geleverd door die collega – en dus mogelijk niet in Leek. Vredewold zal daarbij en desondanks dat voor de mensen die aan haar zorg worden toevertrouwd zorgen!

Voor de middellange termijn zijn de volgende doelen gesteld:

1. Personeel – beschikbaarheid (verzuim) van voldoende gekwalificeerd personeel
2. Transitie naar Verpleeghuis (naar indicatie mét behandeling)
3. Duurzaamheid
4. VPT in geclusterde setting
5. Traject samenwerking/fusie met partner
6. Herijking formatie / voorsorteren op volatiel financieel beleid van de overheid.
7. Zorgtechnologie
8. Implementatie welzijn

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

4.2 Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar

Met het Zorgkantoor zijn afspraken gemaakt (en in het vroege voorjaar van 2024 formeel bekrachtigd) om de transitie naar verpleging mét behandeling in te zetten. Dat betekent dat in 2024 en 2025 alle bewoners (met uitzondering van de bewoners met indicatie VV4 en VV6) overgaan in behandeling van onze eigen Specialist Ouderenzorg en behandeldienst. Hiermee denken nog beter tegemoet te kunnen komen aan de gespecialiseerde, complexere zorgvraag die op ons afkomt.

De aanstelling van zorgcoördinatoren leidt tot meer rust in de organisatie waardoor er meer en betere aandacht kan zijn voor de bewoners én dat persoonlijke ontwikkeling van de medewerkers ruimte krijgt.

Het traject om te komen tot intensieve samenwerking met Zorggroep Groningen is spijtig genoeg gestopt. Verschil van inzicht in enkele risicodossiers ligt hieraan ten grondslag. Eind 2023 is wel weer een nieuw proces opgestart om toch te komen tot een samenwerking met een andere grotere partij. Meerwaarde van een samenwerking, zoals die worden gezien door Vredewold, blijven van kracht. Samenwerking leidt tot synergie, meer ontwikkelkracht en verminderde kwetsbaarheid.

Het intensieve traject met de nieuwe investeerder Eagle Real Estate is in mei van 2023 tot een goed einde gekomen. Op dat moment is het pand in eigendom overgedragen aan Eagle en is Vredewold niet meer eigenaar maar huurder van het pand aan de Pulvertorenstraat. De overeenkomst met Eagle omvat ook de financiering van de ver- en herbouw van het pand. Daarmee wordt het gebouw toekomstbestendig, duurzaam en geschikt voor toegenomen en intensieve zorg (mét behandeling) gemaakt. De vervangende appartementen zijn gerealiseerd en de verbouw van de appartementen is inmiddels gestart.

De gewenste aanpassing van de salarissen van medewerkers in de zorg leidden ook voor Vredewold tot een forse stijging van de loonkosten – terwijl de compensatie daarvoor in de tarieven met een vertraging van een jaar komt. De kosten voor PNIL blijven – door hoger ziekteverzuim en verloop – hoog.

4.3 Maatschappelijk verantwoord ondernemerschap, waaronder duurzaamheid

Vredewold onderstreept het belang van de ‘Green deal duurzame zorg’.

Als maatschappelijk betrokken organisatie wil Vredewold actief bijdragen aan verduurzaming.

De Green Deal 3.0 kent de volgende vijf doelstellingen:

- Meer inzet op gezondheid.
- Vergroten van de bewustwording en kennis over duurzame zorg.
- 55% minder directe CO₂-uitstoot in 2030 en klimaatneutraal in 2050.
- 50% minder primair grondstoffengebruik in 2030 ten opzichte van 2016 en circulaire zorg in 2050.
- Verminderen van de milieubelasting van medicatie(gebruik).

Vredewold zet in op de gezondheid van patiënten en cliënten, zowel thuis als in en rondom de eigen zorglocatie. Ook zet het in op de gezondheid van eigen medewerkers. Het gaat om het voorkomen van ziekte, creëren van een gezonde omgeving en het bevorderen van een gezonde levensstijl. Dit zorgt voor meer gezonde levensjaren en een afname van het zorggebruik.

Deze inzet komt terug in strategie- en visiedocumenten van zorgorganisaties, zorgverzekeraars en zorgkantoren. Plus in beleidsdocumenten als het Kwaliteitsjaarplan, Visie op welzijn en het Beroepspraktijkvormingsplan besteden aandacht aan het onderwerp duurzaamheid, vergroten van de kennis en het implementeren van aangepaste werkprocessen.



Met de verbouwing die Vredewold in 2023 is gestart wordt onder andere het volgende geregeld:

- Zonnepanelen op het dak van de verbouw;
- Gebruik van duurzame materialen;
- Optimale en verbeterde isolatie van gevels;
- Energiebesparende maatregelen;
- Minder verbruik van water en schoonmaakmiddelen.

Een verdere uitwerking van verduurzaming binnen Vredewold wordt opgenomen in het aankomende Duurzaamheidsplan. Dit plan omvat naast de Green Deal ook het inzetten van de CO₂-routekaart, de Milieubarometer en het Milieuplatform Zorgsector.

4.4 Naleving gedragscodes

Medewerkers van Vredewold hebben toegang tot het personeelshandboek, waarin de gedragscodes staan die voor hen van toepassing zijn. Ook worden zij hierop bij indiensttreding nadrukkelijk gewezen.

De van toepassing zijnde gedragscodes zijn o.a.:

- Ongewenst gedrag en vertrouwenspersoon
- Klokkenluidersregeling
- Algemene gedragscode medewerkers en vrijwilligers
- Privacyreglement
- Gedragscode computer en social media
- Beleid alcohol, drugs en rookbeleid
- Beleid persoonlijke hygiëne

Het Handboek P&O wordt voortdurend geactualiseerd. Laatstelijk op Duurzame inzetbaarheid en Integriteit en ongewenste omgangsvormen.

4.5 Risicoparagraaf

Vredewold werkt vanuit de jaarlijkse planning en control cyclus. Deze vormt de basis voor sturing en verbetering van kwaliteit van de organisatie. Vanuit deze cyclus worden de ontwikkelingen, aandachtsgebieden en financiële uitgangspunten vertaald richting de begroting van Vredewold. Na advies van Ondernemingsraad en Cliëntenraad wordt deze door bestuurder vastgesteld en door Raad van Toezicht goedgekeurd.

Gedurende het jaar wordt in kwartaalrapportages uitgebreid stilgestaan bij de onderdelen zorg/kwaliteit, personeel en bedrijfsvoering. Hierop wordt zowel inhoudelijk als financieel over gerapporteerd. Maandelijks is sprake van een beknoptere financiële rapportage. In de uitgebreidere kwartaalrapportage wordt meer uitgebreid stilgestaan bij de organisatiebrede ontwikkelingen. Ook wordt hierin de ontwikkeling van risico's meegenomen.

Vredewold maakt vanuit landelijke ontwikkelingen in de zorg en de ontwikkelingen die bij Vredewold spelen en een inschatting van de voor Vredewold relevante risico's. Op basis hiervan wordt bepaald of er ten opzichte van eerdere jaren sprake is van nieuwe risico's en wie eigenaar/verantwoordelijke van het betreffende risico is.

De bereidheid tot het nemen van risico's is laag. Waar mogelijk wordt voor risico's en onzekerheden een maatregel ter beheersing genomen. De voornaamste risico's bij Vredewold zijn als volgt:

Zorg/kwaliteit

- Niet voldoende toegerust op toekomstige zorgvragen. Risico dat niet voldoende op de zorgvraag kan worden geanticipeerd. *Beheersmaatregel:* Inspireren nieuwe



ontwikkelingen. Verbouw van pand naar verpleeghuissetting. Regiovisie ouderenzorg als basis.

- Niet voldoende personeel om zorg te kunnen leveren. In uiterste geval worden hierdoor tijdelijk afdelingen gesloten. *Beheersmaatregel:* Verwachtingen afstemmen met betrokkenen en kijken naar mogelijkheden extra inzet zorg en ondersteuning via informele zorg.

Personeel

- Voldoende gekwalificeerd personeel. Risico dat door de krappere arbeidsmarkt minder gekwalificeerd personeel kan worden aangetrokken. Risico dat door te weinig gekwalificeerd personeel de kwaliteit van zorg onder druk komt en dit resulteert in fouten. *Beheersmaatregel:* Interne scholing/training huidige personeel, strakke beoordeling incidenten analyses en strategische personeelsplanning als basis voor formatie.
- Hoogte inzet FTE is bepaald op basis van een norm voor productiviteit. Door hoog ziekteverzuim is mogelijk sprake van een lagere productiviteit. Hieruit volgt druk op medewerkers. *Beheersmaatregel:* Capaciteitsmanagement en maandelijks beoordeling. Inzet nieuwe basisroosters.
- Hoog verzuim waarvoor zorg niet door eigen medewerkers kan worden ingezet. *Beheersmaatregel:* Beoordelen huidige interventies en verder intensiveren en verbeteren verzuimaanpak. Periodieke bespreking waar knelpunten zijn en op niveau management bespreken.

Bedrijfsvoering

- Door landelijke ontwikkelingen nemen de tarieven af, maar aan de andere kant nemen de kosten voor zorg toe. Risico dat resultaat Vredewold hierdoor onder druk komt. *Beheersmaatregel:* Capaciteitsmanagement van de personele inzet, beoordelen kostendekkendheid tarieven bij onderhandelingen zorgfinanciers.
- Vredewold is in de ontwikkeling van een verbouw traject. Hierbij is sprake van een risico van prijsstijgingen in bouwmaterialen en mogelijke vertraging in bouwactiviteiten. *Beheersmaatregel:* Vredewold stuurt verbouwtraject bij waar mogelijk, verdere uitwerking bijstellen indien noodzakelijk.
- De verbouw kan zorgen voor spanning tussen bouw- en zorgactiviteiten. Beide activiteiten blijven naast elkaar bestaan zodat hierdoor zo min mogelijk de zorg wordt belemmerd. *Beheersmaatregel:* Duidelijke communicatie over de fase van bouw waar Vredewold staat en wat dit betekent voor iedereen. Er is voldoende kennis en capaciteit beschikbaar.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

4.6 Toekomstparagraaf

Met het Zorgkantoor zijn afspraken om de transitie naar verpleging mét behandeling in te zetten in het vroege voorjaar van 2024 formeel bekrachtigd. Dat betekent dat in 2024 en 2025 alle bewoners (met uitzondering van de bewoners met indicatie VV4 en VV6) overgaan in behandeling van onze eigen Specialist Ouderenzorg en behandeldienst. Hiermee denken nog beter tegemoet te kunnen komen aan de gespecialiseerde, complexere zorgvraag die op ons afkomt. Bewoners en verwanten en mantelzorgers zijn hierover uitgebreid geïnformeerd. De betrokken huisartsen (bij wie de bewoner onder behandeling stonden) zijn betrokken geweest bij deze ontwikkeling en stemmen hier mee in. De financiële consequenties zijn opgenomen in de begroting van 2024.

Toenemende zorgvraag – zowel kwantitatief als kwalitatief – zal voor Vredewold vanaf 2024 het volgende betekenen. Omdat intramuraal geen groei mag worden gerealiseerd, ziet Vredewold het als haar opdracht om de terecht zorgvraag dan in de vorm van VPT (en MPT) bij de mensen thuis aan te bieden. Het eerste aanbod wordt in 2024 gedaan. Omdat nog nadrukkelijk gezocht wordt naar een bedrijfsmatig goede manier om dit te doen, zijn de gevolgen hiervan nog niet opgenomen in de begroting van 2024. Een ander issue is dat de zorg complexer wordt. Dat betekent dat Vredewold inzet op deskundigheidsbevordering én specialisatie op de zorg.

Vredewold ziet dat zij dit niet alleen kan. Eind 2023 is een nieuw proces opgestart om toch te komen tot een samenwerking met een andere grotere partij. Meerwaarde van een samenwerking, zoals die worden gezien door Vredewold, blijven van kracht. Samenwerking leidt tot synergie, meer ontwikkelkracht en verminderde kwetsbaarheid. Dit zal in 2024 én in 2025 veel werk en energie vragen. De verwachting en overtuiging is dat dit evenwel veel zal opleveren en de mogelijkheid opent voor Vredewold – als deel van een groter geheel – zich door te ontwikkelen en dat de continuïteit van zorg gegarandeerd blijft voor mensen in haar verzorgingsgebied.

Het intensieve traject met de nieuwe investeerder Eagle Real Estate is in mei van 2023 tot een goed einde gekomen. Op dat moment is het pand in eigendom overgedragen aan Eagle en is Vredewold niet meer eigenaar maar huurder van het pand aan de Pulvertorenstraat. De overeenkomst met Eagle omvat ook de financiering van de ver- en herbouw van het pand. Daarmee wordt het gebouw toekomstbestendig, duurzaam en geschikt voor toegenomen en intensieve zorg (mét behandeling) gemaakt. De vervangende appartementen zijn gerealiseerd en de verbouw van de appartementen is inmiddels gestart. Dit project omvat de jaren 2024 en 2025 met een eventuele uitloop in 2026. Naast aanpassing van de appartementen zal ook een aantal extra huiskamers worden gerealiseerd in een aanbouw aan het huidige pand. Ook zal een derde dagverblijf worden gerealiseerd op de plaats van de oorspronkelijke recreatiezaal. Verder vindt een (daar waar nodig) upgrade plaats van diverse ruimtes en vinden aanpassingen plaats die het gevolg zijn van de Wet Zorg & Dwang. In het kader van duurzaamheid zullen zonnepanelen worden geplaatst op het dak. In dat zelfde kader zullen ook isolatiemaatregelen genomen én zal gebruik worden gemaakt van duurzame materialen.

Kosten stijgen. De gewenste aanpassing van de salarissen van medewerkers leiden tot een forse stijging van de loonkosten – terwijl de compensatie daarvoor in de tarieven met een vertraging van een jaar komt. De kosten voor PNIL blijven – door hoger ziekteverzuim en verloop – hoog.

Er wordt ook in 2024 verder gewerkt aan het terugdringen van het ziekteverzuim. Ook wordt de huidige roostering in 2024 structureel verder herijkt om de inzet PNIL terug te dringen.

In 2024 wordt gewerkt aan een initiatief om te komen te structureel duurzaamheidsplan.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

5. Bedrijfsvoering

Vanuit de planning en control cyclus wordt de bedrijfsvoering van Vredewold ondersteund. De basis voor de bedrijfsvoering is de begrotingsbrief met uitgangspunten voor het komende jaar als kaders. Deze uitgangspunten worden vastgesteld door Raad van Bestuur met MT, Raad van Toezicht, de cliëntenraad en de ondernemingsraad. De basis van de begroting wordt gelegd in de verwachte productie voor het komende jaar. Dit geeft de kaders voor de inzet van personeel en materieel. De begroting van het komende jaar wordt – ondersteund met een investerings- en liquiditeitsbegroting – door Raad van Bestuur vastgesteld en goedgekeurd door Raad van Toezicht.

Per maand wordt de bedrijfsvoering in een beknopte rapportage beschreven. In een uitgebreide kwartaalrapportage wordt hiernaast aandacht besteedt aan de zorg(kwaliteit) en personeel. Over het betreffende boekjaar wordt een jaarverslag met bijbehorende jaarrekening opgesteld. In alle rapportages wordt aandacht besteedt aan de risico's, kansen en onzekerheden die Vredewold ziet.

Korte reflectie 2023

In 2023 heeft Vredewold verdere stappen gezet met de verkoop van het pand aan de Pulvertorenstraat aan een externe investeerder. Vredewold heeft het pand met een boekwinst verkocht en huurt het pand sinds het voorjaar van 2023 terug van de huurder. Het pand wordt passend gemaakt om de doorontwikkeling richting verpleeghuis vanaf 2024 verder te faciliteren. Aanpassing van de huidige ruimtes is hiervoor noodzakelijk.

Verder heeft Vredewold in 2023 stappen gezet in het ophogen van de indicaties en het op orde brengen van de bijbehorende bezetting. Deze stappen zijn in 2023 gezet en worden in 2024 verder gebracht.

In 2023 kende Vredewold een ziekteverzuim van 9,7% ten opzichte van 10,2% in 2022. Om de personele bezetting op orde te houden is er extra inzet vanuit PNIL geweest. Deze ontwikkeling past in de trend dat het ziekteverzuim vanaf 2021 een neerwaartse beweging kent, die ook doorzet in 2024. De aanstelling en inzet van een verzuimcoördinator is hierbij actief beleid geweest.

Daarnaast is Vredewold in 2023 gestart met een nieuwe oriëntatie op een mogelijke samenwerkings-/fusiepartner. Er wordt gewerkt aan een vervolgtraject, waaruit in 2024 hopelijk meer duidelijk wordt.

Tenslotte heeft Vredewold in het najaar van 2023 de ISO certificering behaald en is Vredewold hierdoor ISO 9001:2015 gecertificeerd.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

6. Financieel beleid

Het resultaat over 2023 betreft een enkelvoudig resultaat van € 467.375 positief ten opzichte van een negatief resultaat van € 7.993 in 2022. Zowel op de zorg als de huisvesting wordt een positief resultaat geboekt. Voor een vergelijking zijn de cijfers van 2022 opgenomen.

c	2023	2022
Stichting Vredewold	467	-8
Waarvan vastgoed	430	259
Waarvan zorg	37	-267

De belangrijkste verklaringen voor het positieve resultaat zijn:

- Omzetstijging Wlz + 1.135.000 door hogere tarieven, meer indicaties WLZ-extramuraal en andere ZZP-mix
- Omzetsdaling Zvw -/- 81.000 door verschuiving naar WLZ
- Stijging baten uit onderaanneming +221.000 door nieuw contract gemeente m.b.t. WMO
- Daling overige baten uit zorg -/- 20.000 door geen ongecontracteerde zorg in 2023
- Stijging overige bedrijfsopbrengsten + 620.000 door boekwinst verkoop pand en hogere tarieven
- Inzet uitzendkrachten + 245.000 door hoog ziekteverzuim
- Hogere kosten personeel + 334.000 door m.n. stijging CAO
- Afschrijvingslasten lager -/- 134.000 door m.n. verkoop pand
- Rentebaten hoger + 207.000 door rente over uitstaand saldo liquide middelen en ontvangen bijdrage boete
- Huurlasten hoger + 826.000 door start huurovereenkomst Pulvertorenstraat 1 per mei 2023

De overige opbrengsten kennen een incidentele bate uit de verkoop van locatie Pulvertorenstraat 1. De daarmee gerealiseerde boekwinst in 2023 bedraagt € 569.000. Op het afstoten van de Van Panhuyslocatie volgde een afwaardering van € 48.000. De totaal aan vastgoed gekoppelde incidentele baten bedragen daarmee € 521.000.

In incidentele zin zorgt met name de boekwinst dus voor een incidentele bate en daarmee voor een hoger resultaat. Het genormaliseerde resultaat voor het vastgoed – gecorrigeerd voor incidentele posten van in totaal € 521.000 – bedraagt -/- € 90.425. Het totale genormaliseerde resultaat komt daarmee uit op -/- € 53.627.

* 1.000 €	2023	2022
Gerapporteerd resultaat	467	-8
Boekwinst Pulvertorenstraat	-569	
Afwaardering Van Panhuyslocatie	48	
Genormaliseerd resultaat	-54	-8

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

De totale bedrijfsopbrengsten zijn met circa € 1.743.000 gestegen. De stijging van omzet uit zorgprestaties komt met name door hogere Wlz tarieven, beter passende ZZP-mix en een verschuiving naar langdurige Wlz zorg vanuit wmo en zvw.

De opbrengsten wmo zijn gedaald door het vervallen van afspraken met de gemeente Westerkwartier in 2023. Vredewold levert voor doelgroep 75+ dagbesteding via onderaannemerschap. Hierdoor is sprake van een verschuiving van baten uit andere activiteiten naar baten uit zorgverlening in onderaannemerschap.

In 2023 was – net zoals in 2022 - sprake van een hoog ziekteverzuim. Om de roostering op orde te houden is in totaal voor een hoger bedrag ingehuurd dan 2022 aan personeel niet in loondienst. Er wordt gewerkt aan het terugdringen van het ziekteverzuim. Ook wordt de huidige roostering verder herijkt om de inzet PNIL terug te dringen.

De afschrijvingskosten zijn lager dan voorgaand jaar door de verkoop van het woonzorgdeel aan Eagle Real Estate in het voorjaar 2023. Ook de daarmee samenhangende rentelasten zijn hierdoor lager, echter is een boetedrag ad € 195.000 betaald voor aflossing van de lening aan VRC Holding. Voor deze boete heeft Vredewold een bijdrage van dezelfde hoogte ontvangen van Eagle Real Estate die in de post rentebaten en soortgelijke opbrengsten is verwerkt. De overige bedrijfskosten zijn in totaal fors hoger. Dit komt met name door het de huurkosten die Vredewold sinds voorjaar heeft voor het woonzorgdeel door het pand terug te huren van de koper.

De belangrijkste kengetallen zijn:

	2023	2022
Solvabiliteit (EV/ TV)	47%	19%
Liquiditeit	1,4	0,4

De kasstroom was in 2023 € 405.918 negatief (2022 € 460.651 positief). De liquiditeitratio in 2023 is fors hoger dan 2022 doordat de lening met VRC Holding is afgelost met de verkoop van het pand aan de externe investeerder; Eagle Real Estate.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

Jaarverslag 2023 Raad van Toezicht Vredewold

Toezicht vanuit de maatschappelijke doelstelling

De Governancecode Zorg is leidend voor het bestuur en toezicht van Vredewold.

Er is een integrale verantwoordelijkheid bij bestuur en toezicht in het afwegen van de maatschappelijke belangen en hiermee het waarborgen van goede zorg en het krijgen van maatschappelijk vertrouwen. De Raad van Bestuur dient primair het belang van Vredewold in relatie tot de maatschappelijke functie.

De Raad van Toezicht heeft verschillende rollen: controlerend, adviserend en de klankbordfunctie. De taken, verantwoordelijkheden en de bevoegdheden van zowel de Raad van bestuur als de Raad van Toezicht zijn vastgelegd in de statuten van stichting Vredewold en in het reglement van Raad van Toezicht en Raad van Bestuur.

Samenstelling RvT, nevenfuncties en rooster van aftreden

Naam	Functie en aandachtsgebied RvT Vredewold	Hoofdfunctie	Benoemd	Herkozen Herkiesbaar	Aftredend
G. Veenstra	Voorzitter RvT - remuneratiecommissie	Senior A Officier van Justitie, Kwaliteitsofficier Afdeling Onderzoeken & Interventies, OM NN	01-01-2014	2018	1 oktober 2023
G. Dijkhuizen	Lid RvT - inhoudsdeskundige zorg - benoemd op voordracht van de Cliëntenraad - commissie Kwaliteit en Veiligheid	Clustermanager VVT, RIWIS-zorg en welzijn Apeldoorn	18-06-2020	2024	2028
N.F van Zweeden	Lid RvT - inhoudsdeskundige HRM - benoemd op voordracht van de ondernemingsraad - lid commissie Kwaliteit en Veiligheid - remuneratiecommissie	Organisatieadviseur	01-01-2017	2020	15 april 2023
J. de Vries	Lid RvT - inhoudsdeskundige HRM/organisatie-deskundige	Organisatieadviseur Expent	01-01-2017	2020	2024
E. van der Sluis	Lid RvT - inhoudsdeskundige financiën/ auditcommissie	Manager Financiën & Control & HR Interzorg, Assen	27-06-2019	2023	2027
R. Voerman	Lid RvT en per 1 oktober 2023 Voorzitter - inhoudsdeskundige financiën/ auditcommissie	Interim manager en adviseur op het gebied van bedrijfsvoering, financiën, ICT en Verandermanagement	12-12-2019	2023	2027

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

De leden van de Raad van Toezicht beschikken over uiteenlopende achtergronden en kennisgebieden.

De Raad van Toezicht bestaat in principe uit zes leden die worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Leden kunnen inclusief herbenoeming(en) maximaal acht jaar zitting hebben in de Raad van Toezicht. Voor de benoemingen geldt dat de procedures gevolgd worden zoals deze zijn vastgelegd in de statuten en het reglement van de Raad van Toezicht van Vredewold.

In het verslagjaar zijn er twee mutaties geweest in de samenstelling van de Raad van Toezicht van Vredewold.

De voorzitter, de heer Veenstra is op 1 oktober 2023 afgetreden.

Mevrouw Van Zweeden is afgetreden op 15 april 2023.

Gezien de ingezette ontwikkeling om alsnog een samenwerkingsverband aan te gaan heeft de Raad van Toezicht afgezien van invulling van deze vrijgevallen posities. In voorkomende gevallen zal gewenste, maar afwezige deskundigheid op projectbasis worden ingevuld.

Vanwege mogelijke belangenverstremming is de heer Van der Sluis niet aanwezig geweest bij besluitvormende vergaderingen over en met aspirante samenwerkingspartners.

Vanuit de Raad van Toezicht zijn er vaste contactpersonen voor de cliëntenraad en de ondernemingsraad.

Commissies binnen de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht werkt met een remuneratiecommissie, een auditcommissie, een commissie Kwaliteit en Veiligheid en een commissie Organisatie en Ontwikkeling.

Deze commissies komen voorafgaand aan de RvT vergaderingen bijeen en bereiden de agendapunten die op hun expertise zijn gericht goed voor en voorzien deze indien gewenst van een advies aan de Raad van Toezicht.

Remuneratiecommissie

De remuneratiecommissie is een door de Raad van Toezicht ingestelde commissie voor de beoordeling en remuneratie van de bestuurder. In het verslagjaar is er een evaluatiegesprek gevoerd met de bestuurder, hetgeen heeft geresulteerd in een verlenging van het (tijdelijke) contract tot 1 januari 2026.

Auditcommissie

De auditcommissie heeft als doel voorwerk te doen voor het beoordelen van de financiële verslaggeving en van de projecten en risico's op het gebied van financiën, vastgoed en overige voorkomende zaken. De commissie rapporteert haar bevindingen aan de Raad van Toezicht en fungeert als klankbord voor de bestuurder. De auditcommissie is in het verslagjaar vijf keer in formele vergadering bijeengewees. Tussentijds is er frequent overleg geweest met de bestuurder om lopende financiële zaken te bespreken inclusief de voorbereidingen rondom de (her)financiering van het pand en de beoogde investeringen.

Commissie Kwaliteit en Veiligheid

De Commissie Kwaliteit en Veiligheid heeft als doel toezichthoudende, advies- en klankbordrol van de Raad van Toezicht te zijn met betrekking tot kwaliteit en veiligheid van zorg voor cliënten. De commissie rapporteert haar bevindingen aan de Raad van Toezicht en fungeert ook als klankbord voor de bestuurder.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

De commissie is in het jaar 2023 vier keer in een officiële vergadering bijeengewees. In deze vergaderingen wordt expliciet stilgestaan bij de uitkomsten van de onderzoeken naar de cliënten- en medewerkerstevredenheid, het ziekteverzuim en uiteraard de kwaliteitsindicatoren van de zorg.

Commissie Organisatie en Ontwikkeling

De Commissie O & O heeft als doel een toezichthoudende, advies en klankbord van de Raad van Toezicht te zijn met betrekking tot organisatie- en ontwikkelingsvraagstukken. De commissie rapporteert haar bevinden aan de Raad van Toezicht en fungeert als klankbord voor de bestuurder.

De commissie heeft zich in het verslagjaar veelvuldig beziggehouden met de oriëntatie en voorbereiding met betrekking tot samenwerking met de Zorggroep Groningen.

De leden van de commissie O&O hebben hiervoor zitting genomen in de fusiebegeleidingscommissie.

Toezicht in het verslagjaar

De Raad van Toezicht komt bijeen op basis van een jaarlijks vooraf vastgesteld vergaderschema en verder zo vaak als tussentijds nodig is.

De Raad van Toezicht is in het verslagjaar bijna maandelijks in een formele vergadering bijeengewees. De vergaderingen vinden plaats samen met de bestuurder, met dien verstande dat de vergadering het eerst (half-) uur zonder hem plaatsvindt.

In het tweede deel rapporteert en overlegt de bestuurder over onderwerpen. In het verslag van de vergadering worden besluiten expliciet vastgelegd.

Ook in 2023 is vaker door de Raad van Toezicht vergaderd dan gebruikelijk en dit heeft te maken met de besluitvorming rondom de financiering van het vastgoed en het voornemen om te komen tot vergaande samenwerking/fusie met een grotere regionale partij.

Met de Zorggroep Groningen is in 2023 geconstateerd dat er bij de twee organisaties verschil van inzicht is over de herfinanciering van het pand/huisvesting en geplande investeringen bij Vredewold. Vredewold heeft daarom onder de tijdsdruk een keuze te moeten maken en dientengevolge de besprekingen over een fusie (voorlopig) te moeten stoppen.

Begin 2023 heeft heroriëntering plaats gevonden met betrekking tot een strategische alliantie plaats.

De Raad van Toezicht heeft in 2023 een aantal vergaderingen geïnitieerd met de adviesraden om de plannen met een mogelijke samenwerkingspartner toe te lichten en te bespreken.

In de reguliere vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft de bestuurder steeds een voortgangsverslag van de actuele zaken met betrekking tot de bedrijfsvoering gegeven.

Daarnaast zijn de volgende onderwerpen besproken en/of heeft besluitvorming plaatsgevonden over:

- Jaardocument 2022 (inclusief jaarrekening)
- Financiële kwartaaloverzichten 2023
- Herfinanciering huisvesting
- Begroting 2024
- Vacatiegelden Raad van Toezicht
- Beloning bestuurder en WNT
- Verkenning samenwerking met regionale partner
- Verkoop en terughuur pand Woonzorgcentrum Vredewold

In het verslagjaar is met een frequentie van 1 keer per maand bilateraal overleg geweest tussen de bestuurder en de voorzitter van de Raad van Toezicht om de actuele stand van zaken met betrekking de bedrijfsvoering te bespreken.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

Relatie met adviesorganen

In 2023 heeft de Raad van Toezicht nadrukkelijk en periodiek contact onderhouden met de interne adviesorganen. Er zijn vergaderingen geweest met de ondernemingsraad en de cliëntenraad waarbij hoofdonderwerp de voortgang van het voorgenomen fusietraject is geweest.

Verder zijn de vertegenwoordigers vanuit de RvT op uitnodiging geweest bij een regulier overleg van de adviesraden.

Bezoldiging

De bezoldiging van de toezichthouders staat vermeld in de jaarrekening 2023. Deze bezoldiging is conform de bezoldiging van topfunctionarissen in de zin van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de daarvan onderdeel uitmakende regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp.

Permanente ontwikkeling professionaliteit en deskundigheid

De Raad van Toezicht doet aan zelfevaluatie door hiervoor eens per twee jaar samen te komen - onder begeleiding van een externe deskundige plaats.

In 2024 is de eerstvolgende bijeenkomst gepland. Dan worden toezichthoudende taken getoetst op basis van de geldende Governance Code.

De leden van de Raad van Toezicht gaan ieder op hun eigen werkterrein regelmatig op werkbezoek in de organisatie. Deze zogenaamde meeloop momenten worden door zowel de toezichthouders als de medewerkers op de werkvloer als zeer leerzaam en prettig ervaren.

De leden van de Raad van Toezicht zijn lid van de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders en nemen regelmatig deel aan bijeenkomsten en cursussen van de NVTZ.

Dankwoord

De Raad van Toezicht spreekt grote dank uit aan alle medewerkers van Vredewold die zich in 2023 hebben ingezet om de zorg voor de bewoners en cliënten zo goed mogelijk in te vullen.

Dhr. R. Voerman, voorzitter RvT Vredewold

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2 JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **16/05/2024**.

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		1.064.146	5.558.396
Machines en installaties		416.143	1.990.587
Andere vaste bedrijfsmiddelen		621.570	728.685
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering/ vooruitbetaald op materiële vaste activa		0	536.928
		<u>2.101.859</u>	<u>8.814.596</u>
Financiële vaste activa	2		
Overige vorderingen		297.500	0
		<u>297.500</u>	<u>0</u>
Vlottende activa			
Vorderingen	3		
Op handelsdebiteuren		186.397	179.258
Overige vorderingen		684.799	616.720
Overlopende activa		355.802	331.896
		<u>1.226.998</u>	<u>1.127.874</u>
Liquide middelen	4	2.467.555	2.873.473
Totaal activa		<u><u>6.093.912</u></u>	<u><u>12.815.943</u></u>

 VOOR WAARMERKINGS-
 DOELEINDEN

 Verstegen accountants
 en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024.

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-23</u> €	<u>31-dec-22</u> €
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Kapitaal	5	1.123.973	1.123.973
Bestemmingsfonds		1.373.322	1.373.322
Overige reserves		360.531	-106.844
		<u>2.857.826</u>	<u>2.390.451</u>
Vorzieningen			
Overige	6	394.259	343.410
		<u>394.259</u>	<u>343.410</u>
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)			
Overige passiva	7	220.000	0
		<u>220.000</u>	<u>0</u>
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	8	459.033	584.764
Belastingen en premies sociale verzekeringen		212.397	213.499
Schulden terzake van pensioenen		230.825	230.886
Overige schulden		376.952	7.844.311
Overige passiva		1.342.619	1.208.622
		<u>2.621.826</u>	<u>10.082.082</u>
Totaal passiva		<u><u>6.093.912</u></u>	<u><u>12.815.943</u></u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024.

2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2023

	Ref.	2023 €	2022 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	9		
Zorgverzekeringswet		741.258	821.979
Wet langdurige zorg		15.590.359	14.455.625
VWS- en/of Wlz-subsidies		177.576	100.864
Baten uit zorgverlening in onderaanneming		226.409	5.405
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		107	20.017
		16.735.709	15.403.890
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	10	112.407	320.800
Netto omzet		16.848.116	15.724.690
Overige bedrijfsopbrengsten	11	954.885	335.035
Som der bedrijfsopbrengsten		17.803.001	16.059.725
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	12	1.456.107	1.211.019
Lonen en salarissen	13	8.588.269	8.253.995
Sociale lasten	14	1.436.185	1.416.051
Pensioenlasten	15	709.524	697.408
Afschrijvingen op materiële vaste activa	16	563.978	697.860
Overige bedrijfskosten	17	4.446.954	3.400.697
Som der bedrijfslasten		17.201.017	15.677.030
BEDRIJFSRESULTAAT		601.984	382.695
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	18	206.554	0
Rentelasten en soortgelijke kosten	19	-341.163	-390.688
RESULTAAT		467.375	-7.993

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2023 €	2022 €
Overige reserves	467.375	-7.993
	467.375	-7.993

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024.

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

	Ref.	2023		2022	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			601.984		382.695
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	16	515.689		697.860	
- mutaties voorzieningen	6	50.849		112.166	
			566.538		810.026
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	3	-99.124		81.911	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	8	222.464		176.317	
			123.339		258.228
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			1.291.862		1.450.949
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	18	206.554		0	
Rentelasten en soortgelijke kosten	19	-341.163		-390.688	
			-134.609		-390.688
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			1.157.253		1.060.261
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	1	-844.130		-599.610	
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	7.041.178		0	
Desinvesteringen overige financiële vaste activa	3	-297.500		0	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			5.899.548		-599.610
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	8	-7.682.719		0	
Langlopend deel vooruitvangen opbrengsten	7	220.000		0	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-7.462.719		0
Mutatie geldmiddelen			-405.918		460.651
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		2.873.473		2.412.822
Stand geldmiddelen per 31 december	4		2.467.555		2.873.473
Mutatie geldmiddelen			-405.918		460.651

Toelichting:

De mutatie geldmiddelen bestaat uit de verandering in de liquide middelen bij banken. Het bedrijfsresultaat is berekend door het behaalde resultaat boekjaar te verhogen met de ontvangen rentebaten en soortgelijke opbrengsten en te verlagen met de rentelasten en soortgelijke kosten.

Voor het opstellen van het kasstroomoverzicht is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

Zorginstelling Stichting Vredewold is statutair (en feitelijk) gevestigd te Leek, op het adres Pulvertorenstraat 1, en is geregistreerd onder KvK-nummer 41009570.

De belangrijkste activiteit is het leveren van ouderenzorg en thuiszorg aan inwoners in het Westerkwartier.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2022, lopend van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Stichting Vredewold, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet.

De afgelopen jaren heeft Stichting Vredewold stappen gezet om de organisatie financieel gezond te maken. Hiervoor is ingezet op het optimaliseren van de bedbezetting en de eerste stappen qua optimalisatie inzet van P(N)IL in relatie tot de zwaarte van bijbehorende zorgindicatie. Daarnaast heeft op het gebied van huisvesting een sale & lease back constructie plaatsgevonden met Eagle Real Estate van de locatie Pulvertorenstraat 1, mede om de transitie naar verpleeghuis vanaf 2024 mogelijk te maken.

Verder is Stichting Vredewold bezig met de verkenning tot een mogelijke samenwerking met een andere zorgorganisatie om de kwetsbaarheid van de organisatieomvang te kunnen ondervangen.

Stichting Vredewold verwacht voor het komende jaar een positief resultaat te behalen en voldoende liquiditeit te houden.

Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*, ingevolge artikel 40b van de *Wet marktordening gezondheidszorg*. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruk van schattingen

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden;
- inschatting operational lease versus financial lease + boekwinst a.d.h.v. reële waarde bij sale & leaseback-transactie;
- het bepalen van de omvang van een bijzondere waardevermindering.

Stichting Vredewold hanteert voor de schattingen en veronderstellingen voorzichtige uitgangspunten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Herrubricering vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2022 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2023 mogelijk te maken.

Leasing

Operationele leasing

Bij stichting Vredewold kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Als de onderneming Operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeden en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële vaste activa

Overige vorderingen

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde inclusief de transactiekosten (indien materieel). Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Bij waardering wordt rekening gehouden met eventuele waardeverminderingen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen zijn tegen nominale waarde gewaardeerd, tenzij uit de toelichting blijkt dat een andere waarderingsmethode is gehanteerd. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, wordt de voorziening gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

a. Voorziening uitgestelde beloningen

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. Het gaat hierbij onder meer om jubileumgratificaties.

De eerder genoemde verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden.

b. Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. Deze verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden.

c. Overige voorzieningen

Voorziening langdurig zieken

De voorziening vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan medewerkers die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werk te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid, in deze voorziening zijn tevens begrepen ontslagvergoedingen te betalen aan deze medewerkers.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel 'Grondslagen van resultaatbepaling'.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat stichting Vredewold zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen

Stichting Vredewold heeft voor haar medewerkers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende medewerkers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de medewerker pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Vredewold. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Stichting Vredewold betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de medewerker. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad (meest recent circa 110%) van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Stichting Vredewold heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Vredewold heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

2.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Vredewold zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoordelijkheid inzake Stichting Vredewold is opgenomen in de toelichting op de winst- en verliesrekening.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering/ vooruit betaald op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2023					
- aanschafwaarde	6.060.770	3.023.522	1.962.473	536.928	11.583.693
- cumulatieve afschrijvingen	502.374	1.032.935	1.233.788	0	2.769.097
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>5.558.396</u>	<u>1.990.587</u>	<u>728.685</u>	<u>536.928</u>	<u>8.814.596</u>
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	1.071.671	170.329	139.058	0	1.381.058
- ingebruikname activa	0	0	0	-536.928	-536.928
- afschrijvingen	77.331	195.533	242.825	0	515.689
- <i>desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde	5.782.410	1.988.446	19.426	0	7.790.282
cumulatieve afschrijvingen	293.820	439.206	16.078	0	749.104
per saldo	<u>5.488.590</u>	<u>1.549.240</u>	<u>3.348</u>	<u>0</u>	<u>7.041.178</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-4.494.250</u>	<u>-1.574.444</u>	<u>-107.115</u>	<u>-536.928</u>	<u>-6.712.737</u>
Stand per 31 december 2023					
- aanschafwaarde	1.350.031	1.205.405	2.082.105	0	4.637.541
- cumulatieve afschrijvingen	285.885	789.262	1.460.535	0	2.535.682
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>1.064.146</u>	<u>416.143</u>	<u>621.570</u>	<u>0</u>	<u>2.101.859</u>
Afschrijvingspercentage	0-20%	4-20%	10-20%	nvt	

Onder de materiële vaste activa is voor een totaalbedrag van € 1.602.986 aan vaste activa opgenomen waarvan Stichting Vredewold alleen het economisch eigendom heeft.
De investeringen in 2023 betreffen met name investeringen die betrekking hebben op de renovatie van het huurpand aan de Pulvertorenstraat 1. De desinvestering betreft de verkoop (sale & lease back) van de locatie Pulvertorenstraat 1 en daaraan gekoppelde desinvestering van buitengebruikgestelde/niet meer aanwezige activa door sloop en verhuizing huurlocatie "van Panhuys" medio 2023.

2. Financiële vaste activa

	Overige vorderingen	Totaal
	€	€
Waarborgsom huurovereenkomst	297.500	297.500
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>297.500</u>	<u>297.500</u>
Som waardeverminderingen	0	0

De post financiële vaste activa betreft betaalde borg aan de verhuurder van Pulvertorenstraat 1 in verband met de verkoop van het pand.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

3. Vorderingen

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Overige vorderingen:		
- Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	626.868	532.165
- Diversen	57.931	84.555
Totaal overige vorderingen	<u>684.799</u>	<u>616.720</u>
Overlopende activa:		
- Vooruitbetaalde bedragen	18.377	0
- Nog te ontvangen bedragen	337.425	331.896
Totaal overlopende activa	<u>355.802</u>	<u>331.896</u>

Toelichting:

Onder de overige vorderingen en schulden worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz.

De opbouw hiervan is als volgt:

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>t/m 2019</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	532.165	0	0	0	532.165
Financieringsverschil boekjaar	626.868					626.868
Correcties voorgaande jaren						0
Betalingen/ontvangsten		<u>-532.165</u>				<u>-532.165</u>
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>626.868</u>	<u>-532.165</u>	0	0	0	94.703
Saldo per 31 december	<u>626.868</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>626.868</u>

Stadium van vaststelling (per erkenning):

Nacalculatieformulier

a c c c c

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgkantoren

c= definitieve vaststelling NZa

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- overige vorderingen	626.868	532.165
- overige schulden	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>626.868</u>	<u>532.165</u>

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	15.590.359	14.138.260
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	-14.963.491	-13.606.095
Totaal financieringsverschil	<u>626.868</u>	<u>532.165</u>

4. Liquide middelen

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar en kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Bankrekeningen	2.465.659	2.872.596
Kassen	1.411	568
Kruisposten	485	309
Totaal liquide middelen	<u>2.467.555</u>	<u>2.873.473</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDENVerstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Kapitaal

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€
Kapitaal	1.123.973	0	0	1.123.973
Totaal kapitaal	<u>1.123.973</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.123.973</u>

Bestemmingsfonds

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds: Verblijf en verzorging WMO	1.359.910 13.412	0 0	0 0	1.359.910 13.412
Totaal bestemmingsfonds	<u>1.373.322</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.373.322</u>

Overige reserves

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€
Overige reserves: Algemene reserve	-106.844	467.375	0	360.531
Totaal overige reserves	<u>-106.844</u>	<u>467.375</u>	<u>0</u>	<u>360.531</u>

6. Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-2023	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€	€
- uitgestelde beloningen	195.230	36.237	6.576	0	224.891
- doorbetaling na 45 dienstjaren	11.885	10.365	0	0	22.250
- langdurig zieken	136.295	127.504	116.681	0	147.118
Totaal voorzieningen	<u>343.410</u>	<u>174.106</u>	<u>123.257</u>	<u>0</u>	<u>394.259</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2023
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	90.472
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	303.787
hiervan > 5 jaar	136.776

De voorzieningen zijn niet gemuteerd voor oprenten en veranderingen in de disconteringsvoet.

Met betrekking tot de voorzieningen gelden nog de volgende toelichtingen:

Voorziening uitgestelde beloningen

De voorziening uitgestelde beloningen betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfjans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,5%.

Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren

De voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren betreft een voorziening voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om na 45 dienstjaren in de zorg- en welzijnssector vervroegd uit te treden en voor de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling. Binnen deze regeling hebben medewerkers die opteren voor de regeling en voldoen aan de voorwaarden, recht op een maandelijks uitkering die voor rekening van de werkgever komt. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,5%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 1,46%. De levenskans van de betreffende medewerkers is ingeschat op een gewogen gemiddelde van CBS-data.

De voorziening is bepaald op basis van de 'opbouwmethode'.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de nominale waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsgeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2023 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS**7. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)**

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:

Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	220.000
hiervan > 5 jaar	160.000

De post langlopende schulden betreft het verschil in ontvangen verkoopprijs van het pand, waarbij het aandeel boekwinst de reële waarde oversteeg. De boekwinst tot het bedrag gelijk aan de reële waarde is als bate in de jaarrekening 2023 verwerkt. De post kent een meerjarig karakter (20 jaar).

8. Kortlopende schulden

De aflossingsverplichting langlopende leningen ultimo 2022 betreft de lening aan VRC Holding. Deze is in 2023 afgelost aan financierder en kent ultimo 2023 geen resterende aflossingsverplichting.

De post "Diversen" bestaat voor het grootste deel uit de afrekening van de afspraken met de investeerder omtrent investeringen.

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Overige schulden:		
- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	0	7.682.719
- Nog te betalen salarissen	8.527	3.595
- Schulden uit hoofde van subsidies	0	87.594
- Diversen	368.425	70.403
Totaal overige schulden	376.952	7.844.311
Overige passiva:		
- Vakantiegeld	342.582	318.143
- Vakantiedagen	564.552	584.411
- Eindejaarsuitkering	55.324	49.292
- Persoonlijk budget levensfase/balansbudget	60.182	0
- Vooruitontvangen opbrengsten	12.000	0
- Nog te betalen ORT en meerwerkuren	307.979	256.776
Totaal overige passiva	1.342.619	1.208.622

9. Financiële instrumenten*Algemeen*

Stichting Vredewold maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die Stichting Vredewold blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

Stichting Vredewold handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan Stichting Vredewold verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor het grootste deel geconcentreerd bij zorgkantoor, zorgverzekeraars en gemeente. De kredietrisico's zijn beperkt.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Stichting Vredewold heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

10.a. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Geschatte	Omvang	Omvang	Einddatum
	jaarhuursom 2024 in €	verplichting 2 - 5 jaar in €	verplichting > 5 jaar in €	huurcontract
Huur locatie Pulvertorenstraat 1 te Leek	1.284.000	5.213.554	22.365.249	28-4-2043
Huur verpleegunit locatie Pulvertorenstraat te Leek	212.882	35.480	0	1-3-2025
Huur pand locatie Vredewoldplantsoen te Leek	80.000	0	0	1-1-2025
Totaal	1.576.882	5.249.034	22.365.249	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Investeringsverplichtingen

De volgende investeringsverplichtingen bestaan er per balansdatum:

Resterende investeringsverplichting met betrekking tot afgesproken allonge met investeerder: € 152.285

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn voornamelijk onzeker. Stichting Vredewold heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Hiervoor geldt dat op basis van landelijke en lokale richtlijnen en afspraken een zo nauwkeurig mogelijke schatting is gemaakt van de te verwerken opbrengsten. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Stichting Vredewold verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles en de subsidievaststellingen overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

10.b Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond. Stichting Vredewold is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2023. Op basis van ervaringen in het verleden wordt het risico op het inzetten van het macrobeheersingsinstrument zeer laag ingeschat.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**BATEN****9. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening****Toelichting :**

De baten uit Wet langdurige zorg zijn toegenomen doordat in 2024 sprake is van hogere indicaties, de bijbehorende dagtarieven hiervan zijn ook hoger.

De baten uit Zorgverlening in onderaanneming zijn toegenomen doordat Vredewold sinds 2023 voor de doelgroep 75+ geen directe overeenkomst meer heeft met de gemeente Westerkwartier. Vredewold levert deze activiteit in onderaanneming.

10. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning (niet zijnde Veilig Thuis activiteiten)	112.407	320.800
Totaal	<u>112.407</u>	<u>320.800</u>

Toelichting:

De baten uit wmo zijn afgenomen doordat Vredewold geen directe overeenkomst meer heeft met de gemeente. Zie ook de toelichting bij punt 7. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening).

11. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Subsidies:		
- Overige subsidies	67.572	61.846
Overige opbrengsten:		
- Verhuuropbrengsten	8.546	9.610
- Opbrengsten horecavoorzieningen	79.096	60.426
- Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	106.624	84.388
- Opbrengsten uit eigen bijdragen van cliënten	20.422	11.120
- Opbrengsten diensten aan andere organisaties en detachering	18.146	107.645
- Teruggaaf energiebelasting	85.479	0
- Boekwinst verkoop materiële vaste activa	569.000	0
Totaal	<u>954.885</u>	<u>335.035</u>

Toelichting:

De toename overige subsidies heeft betrekking op de subsidie SectorplanPlus. Hiervoor heeft Vredewold ook meer (opleidings)kosten gemaakt. De opbrengsten diensten uit detachering zijn afgenomen door afloop van het detachingscontract ultimo 2022.

Vredewold heeft het pand aan de Pulvertorenstraat 1 verkocht (sale & lease back) tegen een hogere waarde dan de boekwaarde. Hierdoor is in 2023 een boekwinst gerealiseerd. Een deel hiervan is - afgezet tegen de reële waarde van het pand - als bate geboekt €567K. Het andere deel ad €240K - dat de reële waarde te boven gaat - is als overlopende post op de balans opgenomen en wordt in 20 jaar in mindering gebracht op de huurkosten. Daarnaast is een boekwinst op de verkoop van een auto gerealiseerd van €2K.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**LASTEN****12. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten**

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Kosten inzet externe specialisten	158.436	136.071
Kosten dienstverlening door onderaannemers	43.720	43.112
Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	1.253.951	1.031.836
Totaal	<u><u>1.456.107</u></u>	<u><u>1.211.019</u></u>
Toelichting:		
De toename van kosten personeel niet in loondienst wordt voornamelijk veroorzaakt door hoog verzuim.		

13. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Lonen en salarissen	8.414.163	8.088.947
Dotaties/vrijval personele voorzieningen	174.106	165.048
Totaal	<u><u>8.588.269</u></u>	<u><u>8.253.995</u></u>
Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:		
Gemiddeld aantal FTE werknemers Vredewold	163	165
	<u><u>163</u></u>	<u><u>165</u></u>

14. Sociale lasten

De sociale lasten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Sociale lasten	1.436.185	1.416.051
Totaal	<u><u>1.436.185</u></u>	<u><u>1.416.051</u></u>

15. Pensioenlasten

De pensioenlasten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Pensioenpremies	709.524	697.408
Totaal	<u><u>709.524</u></u>	<u><u>697.408</u></u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

16. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De afschrijvingen op materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2023	2022
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	515.689	697.860
- afwaardering materiële vaste activa	48.289	0
Totaal afschrijvingen	<u>563.978</u>	<u>697.860</u>

Toelichting:

De afschrijvingen zijn gedaald doordat het pand aan de Pulvertorenstraat 1 in 2023 is verkocht aan een investeerder. Vredewold huurt het pand nu terug van deze investeerder.

De afwaardering materiële vaste activa omvat activa die niet meer in gebruik is of na de sloop van de "van Panhuyslocatie" niet meer aanwezig is.

17. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2023	2022
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	935.158	842.265
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	356.009	299.674
Overige personeelskosten	454.578	391.276
Algemene kosten	887.910	864.900
Huur en leasing	1.224.842	398.532
Onderhoudskosten	270.434	220.892
Energiekosten	318.023	383.158
Totaal overige bedrijfskosten	<u>4.446.954</u>	<u>3.400.697</u>

Toelichting:

De kosten van voedingsmiddelen zijn gestegen door kostenindexaties vanuit de leverancier op de voedingsmiddelen. Daarnaast zijn de hotelmatige kosten gestegen doordat extra schoonmaak- en verhuiskosten zijn gemaakt in verband met de verbouw en overgang van de locatie "van Panhuys" naar locatie Pulvertorenstraat 1 in 2023.

De patient- en bewonersgebonden kosten vallen met name hoger uit door de extra inzet van de paramedische dienst in verband met de toename in complexere zorg. Daarnaast is sprake van hogere kosten onderaannemerschap. Deze kosten kennen een dekking uit de Wlz-baten.

In 2023 is extra ingezet op opleiding en vorming (o.a. cursus weerbaarheid in de zorg en duurzame inzetbaarheid). Verder is in 2023 het 60-jarig jubileum van Stichting Vredewold gevierd, waar extra kosten voor zijn gemaakt. Hierdoor zijn de overige personeelskosten in 2023 hoger dan 2022.

De kosten van huur en leasing zijn gestegen door de sale- and leasebackconstructie die in 2023 heeft plaatsgevonden met de huidige verhuurder van de Pulvertorenstraat 1.

De energiekosten zijn in 2023 lager doordat voor dit jaar een contract met een vast jaartarief is overeengekomen met de energieleverancier. In 2022 was bij Vredewold sprake van een energiecontract met variabele maandtarieven. Gezien de ontwikkelingen in dat jaar waren de kosten toen fors hoger.

18. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2023	2022
	€	€
Rentebaten	11.554	0
Bijdrage boete aflossing lening	195.000	0
Totaal	<u>206.554</u>	<u>0</u>

Toelichting:

In 2023 heeft Vredewold over het uitstaand saldo liquide middelen interest ontvangen. Daarnaast heeft Vredewold bij de verkoop van het pand een bijdrage ad €195K ontvangen van de investeerder voor de afkoop van de oorspronkelijke lening aan VRC Holding.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**19. Rentelasten en soortgelijke kosten**

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Rentelasten	-146.163	-390.688
Boete aflossing lening	-195.000	0
Totaal	<u>-341.163</u>	<u>-390.688</u>

Toelichting:

De afdaling van rentelasten komt door de aflossing van de lening met VRC Holding begin 2023. Daarnaast heeft Vredewold aan VRC een boete ad €195K betaald voor de aflossing van de lening conform de voorwaarden zoals opgenomen in de oorspronkelijke leningsovereenkomst.

20. Bijzondere baten en lasten

De bijzondere baten en lasten die reeds verwerkt zijn in de verschillende kosten- en opbrengsten soorten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Vrijval voorzieningen	0	-12.607
Nagekomen baten en lasten	-16.853	-11.474
Afwaardering materiële vaste activa	48.289	0
Boekwinst verkopen	-569.000	0
Totaal	<u>-537.564</u>	<u>-24.081</u>

Toelichting:

De vrijval voorzieningen is verwerkt onder de lonen salarissen. De nagekomen baten en lasten zijn verwerkt onder de algemene kosten. De afwaardering materiële vaste activa is verwerkt onder de post afschrijvingen en de boekwinst verkopen als bate onder de overige bedrijfsopbrengsten.

21. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2023 zijn als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	50.215	47.613
2. Overige controlewerkzaamheden	12.100	7.599
3. Fiscale advisering	0	224
4. Niet-controlediensten	0	6.576
Totaal	<u>62.315</u>	<u>62.012</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2023 (2022) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2023 (2022), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2023 (2022) zijn verricht.

22. Transacties met verbonden partijen

Er is geen sprake van transacties met verbonden partijen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2023 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	G. Knol
1 Functie (functienaam)	Bestuurder a.i.
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-apr-21
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden
4 (Fictieve) dienstbetrekking?	Nee
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	163.222
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	0
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	163.222
9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	182.000

Vergelijkende cijfers 2022

1 (Fictieve) dienstbetrekking?	Nee
2 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
3 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	163.452
4 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	0
5 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	163.452
6 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	176.000

Toezichthoudende topfunctionarissen

	De heer G. Veenstra Voorzitter RvT	De heer R.B.A. Voerman Voorzitter RvT/ lid RvT	Mevrouw G. Dijkhuizen Lid RvT
1 Functie (functienaam)			
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-14	12-dec-19	18-jun-20
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	30-sep-23	heden	heden
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	10.344	10.609	9.548
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.419	20.494	18.200

Vergelijkende cijfers 2022

1 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	13.390	9.270	9.270
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	26.400	17.600	17.600

	De heer J. de Vries Lid RvT	De heer J.H. van der Sluis Lid RvT	Mevrouw N.F. van Zweeden Lid RvT
1 Functie (functienaam)			
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-17	4-jul-19	1-jan-17
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden	15-apr-23
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	9.548	9.548	2.785
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	18.200	18.200	5.236

Vergelijkende cijfers 2022

1 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	9.270	9.270	9.270
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.600	17.600	17.600

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg en Jeugdhulp aan Stichting Vredewold een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 182.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur. Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 27.300 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 18.200. Deze maxima worden niet overschreden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 16/05/2024

2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen na balansdatum met een bijzonder effect op de situatie per balansdatum zijn in de jaarrekening verwerkt. Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **16/05/2024**

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Vredewold heeft de jaarrekening 2023 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 16 mei 2024, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de raad van toezicht.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Bestuurder	W.G.
De heer G. Knol	16-05-2024

Voorzitter RvT	W.G.
De heer R.B.A. Voerman	16-05-2024

Lid RvT	W.G.
De heer J. de Vries	16-05-2024

Lid RvT	W.G.
Mevrouw G. Dijkhuizen	16-05-2024

Lid RvT	W.G.
De heer J.H. van der Sluis	16-05-2024

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **16/05/2024**

3 OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **16/05/2024**

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van Stichting Vredewold

3.2 Nevenvestigingen en handelsnamen

Stichting Vredewold heeft geen nevenvestigingen.

3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **16/05/2024**

Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van Stichting Vredewold

info@verstegenaccountants.nl
www.verstegenaccountants.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in het Jaarverslag 2023 opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Vredewold te Leek gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het Jaarverslag 2023 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Vredewold op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens *artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg* en de bepalingen van en krachtens de *Wet normering topinkomens (WNT)*.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de winst- en verliesrekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG* van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* en de *Regeling Controleprotocol WNT 2023* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Vredewold zoals vereist in de *Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO)* en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de *Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)*.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de *Regeling Controleprotocol WNT 2023* hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in *artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT*, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



Verklaring over de in het Jaarverslag 2023 opgenomen andere informatie

Het Jaarverslag 2023 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- het verslag van de raad van toezicht;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG* en de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG*.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens *artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg* en de bepalingen van en krachtens de *WNT*. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.



Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de *Nederlandse controlestandaarden*, de *Regeling Controleprotocol WNT 2023*, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht, 16 mei 2024

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

was getekend,
drs. H. Drenth RA MGA